

**LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE
SÃO VICENTE FÉRRER
ESTADO DE PERNAMBUCO**

***ATUALIZADA E REVISADA ATRAVÉS DA
EMENDA REVISIONAL Nº 01/2018 - DEZEMBRO
DE 2019.***

PODER LEGISLATIVO:

Ver. Senaquerib Coutinho Ramos Alves de Souza
Presidente

Ver. Paulo Severino de Araújo Filho
Vice-Presidente

Ver. Paulo César de Lira Araújo
1º Secretário

Ver. Evandro Paulino de Farias
2º Secretário

Ver. Jaciara de Araújo Albino
Ver. Jairo Soares de Andrade
Ver. José Elias da Silva
Ver. Josivan Severino da Silva
Ver. Maria Silvana Cavalcanti de Moura Gonçalves
Ver. Vicente Ferreira da Silva
Ver. Vicente Férrer de Albuquerque

PODER EXECUTIVO:

Flávio Travassos Regis de Albuquerque
Prefeito

Roberto Cavalcanti de Andrade Lima
Vice-Prefeito

**LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE
SÃO VICENTE FÉRRER - PE, ATUALIZADA E REVISADA ATRAVÉS
DA EMENDA REVISIONAL Nº 01/2018 - DEZEMBRO DE 2019.**

PREÂMBULO

Nós, representantes do povo do Município de **SÃO VICENTE FÉRRER**, Estado de Pernambuco, reunidos para elaboração da Emenda Revisional à Lei Orgânica Municipal, com o propósito de instituir as normas e fundamentos da Organização Municipal que, com base nas aspirações da sociedade Vicentina, consolide os princípios estabelecidos nas Constituições da República e do Estado de Pernambuco, promova a descentralização do poder e assegure o seu controle pelos cidadãos, garanta o direito de todos à cidadania plena, ao desenvolvimento e à vida, numa sociedade fraterna, pluralista e sem preconceitos, fundada na justiça social, **PROMULGAMOS**, sob a proteção de DEUS, a seguinte EMENDA REVISIONAL À LEI ORGÂNICA MUNICIPAL:

SUMÁRIO

TÍTULO I

Da Organização Política do Município

CAPÍTULO I

Do Município

Seção I

Disposições Gerais – Arts. 1º ao 5º

Seção II

Da Divisão Administrativa do Município – Arts. 6º a 10

CAPÍTULO II

Da Competência do Município

Seção I

Da Competência Privativa – Art. 11

Seção II

Da Competência Comum – Art. 12

Seção III

Da Competência Suplementar – Art. 13

CAPÍTULO III

Das Vedações – Art. 14

TÍTULO II

Da Organização dos Poderes

CAPÍTULO I

Do Poder Legislativo

Seção I

Da Câmara Municipal – Arts. 15 a 22

Seção II

Do Funcionamento da Câmara – Arts. 23 a 34

Seção III

Das Atribuições da Câmara Municipal – Arts. 35 a 41

Seção IV

Dos Vereadores – Arts. 42 a 45

Seção V

Do Processo Legislativo – Arts. 46 a 56

Seção VI

Da Fiscalização Contábil, Financeira e Orçamentária – Arts. 57 a 59

CAPÍTULO II

Do Poder Executivo

Seção I

Do Prefeito e do Vice-Prefeito – Arts. 60 a 69

Seção II

Das Atribuições do Prefeito – Arts. 70 e 71

Seção III

Da Perda e Extinção do Mandato – Arts. 72 a 75

Seção IV

Dos Auxiliares Diretos do Prefeito – Art. 76 a 83

Seção V

Da Administração Pública – Arts. 84 a 86

Seção VI

Dos Servidores Públicos – Arts. 87 a 89

Seção VII

Da Guarda Municipal – Art. 90

TÍTULO III

DOS INSTRUMENTOS DEMOCRÁTICOS – Art. 91

TÍTULO IV

DA ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA – Art. 92

CAPÍTULO I

Dos Atos Municipais – Arts. 93 e 94

Seção I

Dos Livros – Art. 95

Seção II

Dos Atos Administrativos – Art. 96

Seção III

Das Proibições – Arts. 97 e 98

Seção IV

Das Certidões – Art. 99

CAPÍTULO II

Dos Bens Municipais – Arts. 100 a 109

CAPÍTULO III

Das Obras e Serviços Públicos – Arts. 110 a 114

CAPÍTULO IV

Da Transição Administrativa – Art. 115

CAPÍTULO V

Da Administração Tributária e Financeira

Seção I
Dos Tributos Municipais – Arts. 116 e 117
Seção II
Da Receita e Despesa – Arts. 118 a 125
Seção III
Do Orçamento – Arts. 126 a 136

TÍTULO V
DA ORDEM ECONÔMICA E SOCIAL

CAPITULO I
Disposições Gerais – Arts. 137 a 142

CAPÍTULO II
Da Previdência Social – Arts. 143 e 144

CAPÍTULO III
Da Assistência Social – Arts. 145 a 150

CAPÍTULO IV
Da Saúde – Arts. 151 a 163

CAPÍTULO V
Da Educação – Arts. 164 a 175

CAPÍTULO VI
Da Cultura – Arts. 176 a 179

CAPÍTULO VII
Do Desporto – Arts. 180 e 181

CAPÍTULO VIII
Da Família, da Criança, do Adolescente e do Idoso – Arts. 182 a 197

CAPÍTULO IX
Da Política Urbana – Arts. 198 a 201

CAPÍTULO X
Do Meio Ambiente – Art. 202

CAPÍTULO XI
Dos Recursos Hídricos – Art. 203

CAPÍTULO XII
Da Política Agrária, Agrícola e do Abastecimento – Arts. 204 a 210

CAPÍTULO XIII
Da Defesa do Consumidor – Arts. 211 a 214

CAPÍTULO XIV
Do Turismo – Art. 215

TÍTULO VI
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS – Arts. 216 a 229

DISPOSIÇÕES TRANSITÓRIAS

TÍTULO I DA ORGANIZAÇÃO POLÍTICA DO MUNICÍPIO

CAPÍTULO I DO MUNICÍPIO

SEÇÃO I DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º - O Município de SÃO VICENTE FÉRRER, Pessoa Jurídica do Direito Público Interno, no pleno uso de sua autonomia política, administrativa e financeira, célula territorial inseparável do Estado e da União, constituído em unidade resultante da vida em comum em seu território de uma pluralidade de famílias, criado por Lei, é regido por esta Lei Orgânica e demais Leis Federais e Estaduais.

Art. 2º - Constituem o poder político do Município, independentes e harmônicos, entre si, o Executivo Municipal e a Câmara de Vereadores.

§ 1º – É vedado a qualquer dos poderes delegarem competência a outro, salvo nos casos previstos nesta Lei Orgânica.

§ 2º - O cidadão investido na função de um poder não pode exercer a de outro, ressalvadas as exceções previstas nesta Lei Orgânica.

Art. 3º - O domicílio civil do Município é a sua sede e tem a categoria de cidade. E o foro é o da comarca a que pertencer o seu território, dependendo da Lei de Organização Judiciária do Estado.

Art. 4º - Os Símbolos do Município são caracterizados pela Bandeira, pelo Brasão e pelo Hino, representativos de sua cultura e história, instituídos por Lei Ordinária.

Art. 5º - São bens do Município todas as coisas móveis e imóveis, direitos e ações que a qualquer título lhe pertençam, e os que lhe vierem a ser atribuídos.

SEÇÃO II DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA DO MUNICÍPIO

Art. 6º - O Município pode, após consulta plebiscitária à população diretamente interessada, dividir-se, para fins administrativos, em distritos já constituídos de Siriji e Chã do Esquecido e outros a serem criados, organizados, supridos ou fundidos por Lei, observada a Legislação Estadual e o atendimento aos requisitos estabelecidos no artigo 7º desta Lei Orgânica.

§ 1º – A criação do distrito pode efetuar-se mediante dois ou mais distritos, que são supridos, sendo dispensadas, nesta hipótese, as exigências dos requisitos do artigo 7º desta Lei Orgânica.

§ 2º – A extinção do distrito somente dar-se-á mediante consulta plebiscitária à população da área interessada.

§ 3º – O distrito tem o nome da respectiva sede, cuja categoria é a de vila.

Art. 7º - São requisitos para a criação de distritos:

I – número de habitantes, de eleitores e arrecadação não inferiores à Quinta (5ª) parte exigida para criação do Município, regulado em Lei.

II – existência, na povoação-sede, de pelo menos 50 (cinquenta) moradias, escola pública, posto de saúde.

Parágrafo Único – A comprovação do atendimento às exigências enumeradas neste artigo faz-se mediante:

- a) declaração, emitida pela Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE, de estimativa de população;
- b) certidão, emitida pelo Tribunal Regional Eleitoral, informando o número de eleitores;
- c) certidão, emitida pelo agente municipal de estatística ou pela repartição fiscal do Município, declarando o número de moradias;
- d) certidão do órgão fazendário estadual e do municipal, declarando a arrecadação da respectiva área territorial;
- e) certidão, emitida pela Prefeitura ou pelas Secretarias de Educação e de Saúde, dando ciência à existência de escola pública e de posto de saúde na povoação-sede.

Art. 8º - Na delimitação das divisas distritais, são observadas as seguintes formas:

I – evita-se tanto quanto possível, formas assimétricas, estrangulamentos e alongamentos exagerados;

II – dá-se preferência, para a fixação dos limites, às linhas naturais facilmente identificáveis;

III – na existência de linhas naturais, utiliza-se linha reta, cujos extremos, pontos naturais ou não, sejam facilmente identificáveis e tenham condições de fixidez;

IV – é vedada a interrupção de continuidade territorial do Município ou Distrito de origem.

§ 1º – As divisas distritais são descritas trecho a trecho, salvo para evitar duplicidade nos trechos que coincidem com os limites municipais.

Art. 9º - A alteração de divisão administrativa do Município somente pode ser feita

de quatro em quatro anos, sempre um ano antes das eleições municipais.

Art. 10 – A instalação do distrito se faz perante o Juiz de Direito da Comarca, na sede do Distrito.

CAPÍTULO II DA COMPETÊNCIA DO MUNICÍPIO

SEÇÃO I DA COMPETÊNCIA PRIVATIVA

Art. 11 - Ao Município compete prover a tudo quanto respeite ao seu interesse local e ao bem-estar de sua população, cabendo-lhe, privativamente, dentre outras, as seguintes atribuições:

I – legislar sobre assuntos de interesse predominante do Município e suplementar a legislação Federal e a Estadual, no que couber;

II – planejar e promover o desenvolvimento integrado do Município, através de Plano Diretor Integrado;

III – decretar estado de emergência ou de calamidade pública, na sua área territorial, “*ad referendum*” da Câmara Municipal, sempre que se tornar necessário;

IV – manter relações com outros Municípios e Associações de Municípios e com eles celebrar consórcios;

V – instituir, organizar e manter a guarda municipal;

VI – criar, organizar e suprimir distritos, observada a Legislação Estadual e o disposto nesta Lei Orgânica;

VII – manter, com a cooperação técnica e financeira da União e do Estado, programas de Educação Infantil e de Ensino Fundamental;

VIII – elaborar seu orçamento anual, LDO e plurianual de investimentos;

IX – instituir e arrecadar os tributos de sua competência, bem como aplicar as suas rendas oriundas de seus bens de serviço, sem prejuízo de obrigatoriedade da prestação de contas e da publicação de balancetes, nos prazos fixados em Lei;

X – fixar, por Decreto, os preços de tarifas públicas, exercendo a sua fiscalização de cobranças;

XI – dispor sobre a organização, administração e execução dos serviços públicos;

XII – organizar o quadro de pessoal e estabelecer regime jurídico único dos servidores públicos;

- XIII – dispor sobre aquisição, alienação e administração dos seus bens públicos;
- XIV – organizar e prestar, diretamente ou sobre o regime de concessão, permissão, autorização, cessão, comodato, os serviços e bens públicos, principalmente bens móveis e imóveis de propriedade do Município;
- XV – planejar o uso e a ocupação do solo em seu território, especialmente em sua zona urbana;
- XVI – estabelecer normas de edificação, de loteamento, de arruamento e de zoneamento urbano, bem como as instalações urbanísticas conveniente à ordenação do território, respeitada a Legislação Federal pertinente;
- XVII – conceder e renovar licença para localização e funcionamento de estabelecimentos industriais, comerciais, prestadoras de serviços e quaisquer outros;
- XVIII – cassar a licença que houver concedido ao estabelecimento que se tornar prejudicial à saúde, à higiene, ao sossego, à segurança ou aos bons costumes, fazendo cessar a atividade ou determinando o fechamento do estabelecimento;
- XIX – estabelecer servidões administrativas necessárias às realizações de seus serviços, inclusive, às dos seus concessionários;
- XX – adquirir bens, inclusive mediante desapropriação;
- XXI – regular a disposição ou traçado e as demais condições dos bens públicos de uso comum;
- XXII – regulamentar a utilização dos logradouros públicos e, especialmente, no perímetro urbano, determinar o itinerário e os locais de parada dos transportes coletivos;
- XXIII – fixar os locais de estabelecimento de táxis e demais veículos;
- XXIV – conceder, permitir ou autorizar os serviços de transportes coletivos e de táxis, fixando as respectivas tarifas;
- XXV – fixar e sinalizar as zonas de silêncio e de trânsito e tráfego em condições especiais, conforme o Plano Diretor Integrado e a Legislação;
- XXVI – disciplinar os serviços de carga e descarga e fixar a tonelage máxima permitida a veículos que circulem em vias públicas municipais;
- XXVII – tornar obrigatória a utilização da estação rodoviária, quando houver;
- XXVIII – sinalizar as vias urbanas e as estradas municipais, bem como regulamentar e fiscalizar sua utilização, dando nomenclatura e numeração;
- XXIX – prover sobre a limpeza das vias e logradouros públicos, remoção e destino

do lixo domiciliar e de outros resíduos de qualquer natureza, inclusive a criação de empresa municipal de coleta de lixo, ou sua terceirização;

XXX – ordenar as atividades urbanas, fixando condições e horários para funcionamento de estabelecimentos industriais e de serviços, exceto os estabelecimentos bancários e similares, observadas as normas Federais pertinentes;

XXXI – dispor sobre os serviços de cemitérios e funerais;

XXXII – regulamentar, licenciar, permitir, autorizar e fiscalizar a fixação de cartazes e anúncios, bem como a utilização de quaisquer outros meios de publicidade e propaganda, nos locais sujeitos ao poder de polícia municipal.

XXXIII – prestar assistência nas emergências médico-hospitalares, de pronto socorro, por seus próprios serviços ou mediante convênio com instituição especializada;

XXXIV – fiscalizar e manter os serviços de fiscalização necessários ao exercício do seu poder de polícia administrativa;

XXXV – fiscalizar, nos locais de vendas, peso, medidas e condições sanitárias dos gêneros alimentícios;

XXXVI – dispor sobre o depósito de animais e mercadorias apreendidas em decorrência de transgressão da Legislação Municipal;

XXXVII – dispor sobre registro, vacinação e captura de animais, com a finalidade precípua de erradicar as moléstias de que possam ser portadores ou transmissores;

XXXVIII – estabelecer e impor penalidades por infração de suas Leis e Regulamentos;

XXXIX – regulamentar o serviço de carros de aluguel, inclusive o uso de taxímetro;

XL – assegurar a expedição de certidões requeridas às repartições administrativas municipais, para defesa de direitos e esclarecimentos de situações, estabelecendo os prazos de atendimentos;

XLI – promover os seguintes serviços:

a) mercados, feiras e matadouros;

b) construção e conservação de estradas e caminhos municipais;

c) transportes coletivos municipais;

d) iluminação pública, calçamento e arborização;

e) abastecimento d'água e saneamento, podendo efetuar concessão, permissão e terceirização.

XLII – realizar atividades de defesa civil, inclusive a de combate a incêndio e prevenção de acidentes naturais em coordenação com a União e o Estado.

XLIII- Incentivar e gerar empregos, no próprio município, desenvolvendo mão de obra qualificada.

§ 1º – As normas de loteamento e arruamento, a que se refere o inciso XVI deste artigo, devem exigir reserva de áreas, incluída no projeto, destinada:

- a) às zonas verdes e demais logradouros públicos;
- b) às vias de tráfego e de passagens de canalizações públicas, de esgotos e de águas pluviais nos fundos dos vales; e
- c) às passagens de canalizações públicas de esgotos e de águas pluviais com largura mínima de dois metros nos fundos de lotes, cujo desnível seja superior a um metro de frente ao fundo.

§ 2º – A Lei Complementar que instituir a guarda municipal estabelece a organização e competência dessa força auxiliar na proteção dos bens, serviços e instalações municipais.

SEÇÃO II DA COMPETÊNCIA COMUM

Art. 12 – É da competência comum do Município, da União e do Estado, observada a lei complementar Federal e Estadual, o exercício das seguintes medidas:

I – zelar pela guarda da Constituição, das leis e das instituições democráticas e conservar o patrimônio público;

II – cuidar da saúde e assistência pública, da proteção e garantia das pessoas portadoras de necessidades especiais;

III – proteger os documentos, as obras e outros bens de valor histórico, artístico e cultural, os monumentos, as paisagens naturais notáveis e os sítios arqueológicos;

IV – impedir a evasão, a destruição e a descaracterização de obras de artes e de outros bens de valor histórico, artístico e cultural;

V – proporcionar os meios de acesso à cultura, à educação e à ciência;

VI – proteger o meio ambiente e combater a poluição quaisquer de suas formas;

VII – preservar as florestas, a fauna e a flora;

VIII – fomentar a produção agropecuária e organizar o abastecimento alimentar;

IX – promover programas de construção de moradias e a melhoria das condições habitacionais e de saneamento básico;

X – combater as causas da pobreza e os fatores de marginalização, promovendo a integração social dos setores desfavorecidos;

XI – registrar, acompanhar e fiscalizar as concessões de direitos de pesquisa e exploração de recursos hídricos e minerais em seu território;

XII – estabelecer e implantar política de educação para a segurança do trânsito.

§ 1º – O Município pode executar outras medidas e serviços, e desempenhar outras atividades mediante delegação do Estado ou da União, sempre que lhe forem atribuídos os recursos necessários.

§ 2º – O Município pode, ainda, celebrar convênios ou consórcios com outras pessoas Jurídicas de Direito Público Interno para execução de serviços, obras, leis e decisões.

SEÇÃO III DA COMPETÊNCIA SUPLEMENTAR

Art. 13 – Ao Município compete suplementar a legislação Federal e a Estadual no que couber e naquilo que disser respeito a seu interesse local.

Parágrafo Único – A competência prevista neste artigo é exercida em relação às legislações Federal e Estadual no que digam respeito ao interesse local, visando adaptá-las à realidade local.

CAPÍTULO III DAS VEDAÇÕES

Art. 14 – Ao Município é vedado:

I – estabelecer cultos religiosos ou igrejas e subvencioná-los, embaraçar-lhes o funcionamento ou manter com eles ou seus representantes relações de dependência ou aliança, ressalvada, na forma da lei, a colaboração de interesse público;

II – recusar fé aos documentos públicos;

III – criar distinção entre brasileiros ou preferência entre si;

IV – subvencionar ou auxiliar de qualquer modo, com recursos pertencentes aos cofres públicos, quer pela imprensa, rádio, televisão, serviço de alto-falante ou qualquer meio de comunicação, propaganda político-partidária ou fins estranhos à administração;

V – manter a publicidade de atos, programas, obras, serviços e campanhas de órgãos públicos que não tenham caráter educativo, informativo ou de orientação social, assim como a publicidade da qual consta nomes simbólicos ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridade ou servidores públicos;

VI – exigir ou aumentar tributo sem lei que o estabeleça;

VII – instituir tratamento desigual entre contribuintes que se encontrem em situação equivalente; proibida qualquer distinção em razão de ocupação profissional ou funções por eles exercidas, independentemente da denominação jurídica dos rendimentos, títulos ou direitos;

VIII – estabelecer diferença tributária entre bens e serviços, de qualquer natureza, em razão de sua procedência ou destino;

IX – cobrar tributos em relação a fatos geradores ocorridos antes do início da lei que os houver instituído ou aumentados, ou cobrá-lo no mesmo exercício financeiro em que haja sido publicada a lei que os instituiu ou aumentou;

X – utilizar tributos com efeito de confisco;

XI – estabelecer limitações ao tráfego de pessoas ou bens, por meio de tributos, ressalvado a cobrança de pedágio pela utilização de vias conservadas pelo poder público;

XII – instituir impostos sobre:

- a) patrimônio, renda ou serviço da União, do Estado e de outros Municípios;
- b) templos de qualquer culto;
- c) patrimônio, renda ou serviço dos partidos políticos, inclusive suas fundações das entidades sindicais, instituições de educação, saúde e de assistência social, sem fins lucrativos, atendidos os requisitos da Lei Federal;
- d) livros, jornais, periódicos e o papel destinado a sua impressão;

XIII – outorgar ou conceder o direito real de uso de seus bens imóveis, inserções e anistia fiscais ou permitir a remissão e compensação de dívidas, sem interesse público justificado, sob pena de nulidade do ato.

§ 1º – A vedação do inciso XII, alínea “a”, é extensiva às autarquias e às fundações instituídas e mantidas pelo poder público, no que se refere ao patrimônio, à renda e aos serviços vinculados às suas finalidades essenciais ou às delas decorrentes.

§ 2º – as vedações do inciso XII “a” e do parágrafo anterior não se aplicam ao patrimônio, à renda e aos serviços relacionados com a exploração de atividades econômicas regidas pelas normas aplicáveis a empreendimentos privados, ou em que haja contraprestação ou pagamento de preços ou tarifas pelo usuário, nem exonera o promitente comprador da obrigação de pagar impostos relativamente ao bem imóvel.

§ 3º – As vedações expressas no inciso XII, alínea “b” e “c”, compreendem somente o patrimônio, a renda e os serviços relacionados com as finalidades essenciais das entidades nelas mencionadas.

§ 4º – As vedações expressas nos incisos VI a XIII serão regulamentadas em Lei Complementar Federal.

TÍTULO II DA ORGANIZAÇÃO DOS PODERES

CAPÍTULO I DO PODER LEGISLATIVO

SEÇÃO I DA CÂMARA MUNICIPAL

Art. 15 – o Poder Legislativo do Município é exercido pela Câmara Municipal de SÃO VICENTE FÉRRER, Estado de Pernambuco.

Art. 16 – A Câmara Municipal se compõe de Vereadores, eleitos pelo sistema proporcional, pelo voto direto e secreto como representante do povo, com mandato de (4) anos.

§ 1º – Cada legislatura tem a duração de quatro (4) anos, compreendendo cada ano uma sessão legislativa.

§ 2º– São condições de elegibilidade para o exercício do mandato de vereador, na forma da Lei Federal:

I – a nacionalidade brasileira;

II – o pleno exercício dos direitos políticos;

III – o alistamento eleitoral;

IV – o domicílio eleitoral na circunscrição;

V- a filiação partidária;

VI – a idade mínima de dezoito (18) anos; e

VII – ser alfabetizado.

§ 3º – o número de vereadores é fixado por dispositivo legal, guardando proporcionalidade ao número de habitantes do Município, e observados os limites estabelecidos **do inciso IV do caput do art. 29 e do art. 29-A da Constituição Federal, tratando das disposições relativas à recomposição das Câmaras Municipais, consoante o contido na** Emenda Constitucional nº 58, de 23 de setembro de 2009 e o disposto no artigo 82, da Constituição do Estado de Pernambuco;

I – o número de habitantes a ser utilizado como base de cálculo para fixação do número de Vereadores é aquele fornecido mediante certidão pela **Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE.**

Art. 17 – A Câmara Municipal reúne-se anual e ordinariamente na sede do Município, no edifício da Câmara, de 15 de fevereiro a 30 de junho e de 1º de agosto a 22 de dezembro.

§ 1º – As reuniões marcadas para essas datas são transferidas para o primeiro dia útil subsequente, quando recaírem em sábados, domingos e feriados, com exceção da instalação da Legislatura.

§ 2º – A Câmara se reúne em sessões ordinárias, extraordinárias ou solenes, conforme dispuser o seu Regimento Interno.

§ 3º – A convocação extraordinária da Câmara Municipal faz-se:

I – pelo prefeito, quando este a entender necessária;

II – pelo Presidente da Câmara para o compromisso e a posse do Prefeito e do Vice-Prefeito;

III – pelo Presidente da Câmara ou a requerimento da maioria absoluta dos membros da casa, em caso de urgência ou interesse Público relevante.

Art. 18 – As deliberações da Câmara são tomadas por maioria de votos, presentes a maioria de seus membros, salvo disposições em contrário constantes nas Constituições Federal e Estadual e nesta Lei Orgânica.

Art. 19 – A sessão legislativa ordinária não é interrompida sem a deliberação sobre os projetos orçamentários.

Art. 20 – As sessões da Câmara devem ser realizadas no seu plenário denominado recinto legal, destinado ao seu funcionamento, observado no disposto do artigo 39, inciso XII, desta Lei Orgânica.

§ 1º – Comprovada a impossibilidade de acesso ao recinto da Câmara, ou outra causa que impeça a sua utilização, podem ser realizadas em outro local designado pela Mesa Diretora da Câmara.

§ 2º – As sessões solenes podem ser realizadas fora do recinto da Câmara.

Art. 21 – As sessões são públicas, salvo deliberação em contrário, de 2/3 (dois terços) dos membros da Casa, adotada em razão de motivo relevante.

Art. 22 – As sessões somente são abertas com a presença de, no mínimo, ¼ (um quarto) dos membros da Câmara.

SEÇÃO II DO FUNCIONAMENTO DA CÂMARA

Art. 23 – A Câmara reúne-se em sessões preparatórias, em 1º de janeiro, no primeiro ano de cada legislatura, para a posse do Prefeito, do Vice-Prefeito, de seus membros e eleição da Mesa.

§ 1º – A posse ocorre em sessão solene de instalação, que se realiza independentemente do número, sob a presidência do Vereador mais votado nas

eleições municipais.

§ 2º – O Vereador que não tomar posse na sessão prevista no parágrafo anterior deve fazê-lo no prazo de 15 (quinze) dias, sob pena de perda do mandato, salvo motivo justo, aceito pela maioria absoluta dos membros da Câmara.

§ 3º – No ato da posse, o vereador presta o compromisso:

“Prometo exercer com dignidade e lealdade a função do meu cargo, manter, defender e cumprir a Constituição Federal, Estadual e a Lei Orgânica do Município, observar as leis da União, do Estado e do Município, promover o bem-estar geral dos munícipes e desempenhar o exercício da atividade política sob a inspiração da democracia, da legalidade e da legitimidade”.

§ 4º – Após a posse, presente a maioria absoluta de seus membros, os Vereadores se reúnem, sob a Presidência do mais votado, dentre os presentes, e elegem os componentes da Mesa, que são automaticamente empossados.

§ 5º – Inexistindo o número legal, o Vereador mais idoso, dentre os presentes, permanece na presidência e convoca sessões diárias, até que seja eleita a mesa da Câmara.

§ 6º – O pedido de Registro de Chapas para eleição da Mesa Diretora da Câmara Municipal, após assinado o Termo de Posse para Legislatura que se iniciará a partir de então, deverá ser protocolado na Secretaria Geral da Câmara Municipal.

§ 7º - A eleição de renovação de mesa da Câmara, para o Segundo Biênio, realizar-se-á em sessão legislativa extraordinária, no mês de novembro do ano de encerramento do primeiro biênio, mediante convocação da Mesa Diretora, por edital a ser publicados no Quadro de Avisos (mural) da Câmara Municipal, Prefeitura Municipal e Fórum da Comarca, com prazo mínimo de antecedência de 15 (quinze) dias úteis, estabelecendo-se o prazo para registro de chapas completas ou avulsas, o qual se expirará 02 (duas) horas antes da abertura da sessão, sob pena de nulidade.

§ 8º - O pedido de registro de Chapas de que trata o parágrafo anterior, deverá ser protocolado na Secretaria Geral da Câmara, devendo ser fornecido documento certificando o registro, o qual deverá ser publicado, nos mesmos moldes da convocação, no prazo de 72 (setenta e duas) horas que antecedem a realização da eleição da Mesa.

§ 9º – No ato da posse e no término do mandato, os Vereadores devem apresentar declaração de seus bens as quais ficam arquivadas na Câmara, constando das respectivas atas o seu resumo.

Art. 24. O mandato da Mesa da Câmara é de 02 (dois) anos, podendo ser reeleito para um único período subsequente.

Art. 25 – A Mesa da Câmara se compõe do Presidente, Vice-Presidente, Primeiro Secretário e Segundo Secretário, os quais se substituem nesta ordem.

§ 1º – Na constituição da Mesa, é assegurada, tanto quanto possível, a representação proporcional dos partidos ou blocos parlamentares que integram a Casa.

§ 2º – Na ausência dos membros da Mesa, o Vereador mais idoso assume a presidência dos trabalhos legislativos.

§ 3º – Qualquer componente da Mesa pode ser destituído da mesma, pelo voto de 2/3 (dois terços) dos membros da Câmara, quando faltoso, omissivo, ou ineficiente no desempenho de suas atribuições regimentais, elegendo-se outro Vereador, no prazo de 72 (setenta e duas) horas, para complementar o mandato.

Art. 26 – A Câmara tem Comissões Permanentes e Especiais.

§ 1º – As Comissões são órgãos constituídos dos próprios membros da Câmara, com funções específicas de estudos de determinados assuntos, em caráter permanente ou transitório.

§ 2º – As Comissões Permanentes são órgãos internos e especializados em determinadas matérias, visando ao estudo e à orientação das proposições que devem ser objeto de discussão e votação em plenário.

§ 3º – O número de comissões permanentes é fixado em Regimento Interno da Casa e as sua composição observa, tanto quanto possível, a representação proporcional dos partidos ou blocos parlamentares que participem da Câmara.

§ 4º – As Comissões Especiais são constituídas, para fins determinados, por proposta da Mesa ou a requerimento de 1/3 (um terço) dos Vereadores, indicando-se o objeto, a forma de procedimento, o tempo de duração do trabalho e as condições de desempenho de sua atribuição, mediante aprovação de maioria absoluta dos membros da Câmara Municipal.

§ 5º – As Comissões especiais são de três tipos: de Estudo, de Investigação e de Representação Social. As suas atribuições são definidas em Regimento Interno.

§ 6º – Às comissões permanentes em razão da matéria de sua competência, cabe:

I – discutir e votar Projeto de Lei que dispensar, na forma regimental, a competência do Plenário, salvo se houver recurso de 1/10 (um décimo) dos membros da Casa;

II – realizar audiências Públicas com entidades da Sociedade Civil;

III – convocar os Secretários Municipais ou Diretores equivalentes para prestarem informações sobre assuntos inerentes às suas atribuições;

IV – receber petições, reclamações, representações ou queixas de qualquer pessoa contra atos ou omissões das autoridades ou entidades públicas;

V – solicitar depoimentos de qualquer autoridades ou cidadão;

VI – exercer, no âmbito de sua competência, a fiscalização dos atos do Executivo e da Administração indireta; e

VII – emitir parecer sobre proposição a ser encaminhada à apreciação do plenário.

Art. 27 - A maioria, a minoria, as Representações Partidárias com números de membros superiores a 1/5 (um quinto) da composição da Casa e os blocos parlamentares têm líder e Vice-Líder.

§ 1º – A indicação dos líderes é feita em documento subscrito pelos membros das Representações majoritárias, minoritárias, blocos Parlamentares ou Partidos políticos à Mesa, nas 24 (vinte quatro) horas que se seguem à instalação do primeiro período legislativo anual.

§ 2º – Os líderes indicam os respectivos Vice-Líderes, dando conhecimento à mesa da Câmara dessa designação.

Art. 28 – Além de outras atribuições previstas no Regimento Interno, os Líderes indicam os representantes partidários nas Comissões da Câmara.

Parágrafo Único – Ausente ou impedido o Líder, suas atribuições são exercidas pelo Vice-Líder.

Art. 29 – À Câmara Municipal, observando o disposto nesta Lei Orgânica, compete elaborar seu Regimento Interno, dispendo sobre sua organização política e provimento de cargos de seus serviços e, especialmente, sobre:

I – sua instalação e funcionamento;

II – posse de seus membros;

III – eleição da Mesa, sua composição e suas atribuições;

IV – número de reuniões mensais;

V – comissões;

VI – sessões;

VII – deliberações;

VIII- organização Administrativa;

IX- servidores do Poder legislativo;

X – todo e qualquer assunto de sua administração interna.

Art. 30 – Por deliberação da maioria de seus membros, a Câmara pode convocar Secretários Municipais ou Diretor equivalente para, pessoalmente, prestar informações acerca de assuntos previamente estabelecidos.

Parágrafo Único – A falta de componentes do Secretário Municipal ou Diretor equivalente, sem justificativa razoável, é considerado “desacato à Câmara”, e, se o Secretário ou Diretor for Vereador, o não comparecimento nas condições mencionadas caracteriza procedimento incompatível com a dignidade da Câmara, para instauração do respectivo processo, na forma do Decreto-Lei nº 201.

Art. 31 – O Secretário Municipal ou Diretor equivalente, espontaneamente, pode comparecer perante o Plenário da Câmara ou qualquer Comissão para expor assuntos e discutir projeto de Lei ou qualquer outro ato normativo relacionado com seu serviço administrativo.

Art. 32 – A Mesa da Câmara pode encaminhar pedidos escritos de informação aos Secretários Municipais ou Diretores equivalentes, importando em crime de responsabilidade a recusa ou o não atendimento no prazo de 15 (quinze) dias, bem como a prestação da informação falsa.

Art. 33 – À mesa da Câmara, dentre outras atribuições, compete:

I – tomar todas as medidas necessárias à regularidade dos trabalhos legislativos;

II- propor projetos que criem ou extingam cargos nos serviços da Câmara e fixem os respectivos vencimentos;

III – apresentar projetos de lei dispendo sobre abertura de crédito suplementares ou especiais, através do aproveitamento total ou parcial das consignações orçamentárias da Câmara;

IV – promulgar a Lei Orgânica e suas emendas;

V – representar, junto ao Executivo, sobre necessidade de economia interna;

VI – contratar, na forma da Lei, por tempo determinado, para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público.

Art. 34 – Ao Presidente da Câmara, dentre outras atribuições, compete:

I – representar a Câmara em juízo e fora dele;

II – dirigir, executar e disciplinar os trabalhos legislativos e administrativos da Câmara;

III – interpretar e fazer cumprir o Regimento Interno da Casa;

IV – promulgar as resoluções e decretos legislativos;

V – promulgar as Leis com as sanções tácitas ou cujo veto tenha sido rejeitado pela Câmara, desde que não aceita esta decisão, em tempo hábil, pelos Prefeitos;

VI – fazer publicar os atos da Mesa, as resoluções, decretos legislativos e as leis

que vier a promulgar;

VII – autorizar as despesas da Câmara;

VIII – representar, por decisão da Câmara, sobre a inconstitucionalidade de lei ou ato municipal;

IX – solicitar, por decisão da maioria absoluta da Câmara, a intervenção nos termos admitidos pela Constituição Federal e pela Constituição Estadual;

X – manter a ordem no recinto da Câmara, podendo solicitar o auxílio da força pública para esse fim;

XI – encaminhar, para parecer prévio, a Prestação de Contas do Município ao Tribunal de Contas do Estado ou órgão a que for atribuído tal competência.

§ 1º- Os gabinetes dos Vereadores funcionarão de forma descentralizada, recebendo recursos orçamentários próprios através de atividade e dotação especial.

§ 2º- O horário de funcionamento dos gabinetes de Vereadores será de inteira responsabilidade dos mesmos, porém, seguindo sempre as diretrizes administrativas da Mesa Diretora.

SEÇÃO III DAS ATRIBUIÇÕES DA CÂMARA MUNICIPAL

Art. 35 – A Câmara tem funções precipuamente legislativas e exerce atribuições de Fiscalização da Administração Municipal, controle e assessoramento dos atos do Executivo e, no que lhe compete, pratica atos da administração interna.

§ 1º – A função legislativa da Câmara de Vereadores consiste em deliberar todas as matérias de competência do Município, artigos 11, incisos I a XLII, 12 e 13 da Lei Orgânica respeitada às reservas constitucionais da União e do Estado, mediante leis, decretos legislativos e resoluções.

§ 2º – A função de controle é de caráter político-administrativo e se exerce sobre o Prefeito, Secretários e Diretores equivalentes, Mesa do Legislativo e Vereadores; não se exerce, entretanto, sobre os agentes administrativos, sujeitos apenas à ação hierárquica.

§ 3º – A função de assessoramento consiste em sugerir medidas de interesse público ao executivo, mediante indicação, podendo, ainda, a Câmara sugerir, igualmente, aos órgãos públicos Federais e Estaduais e mesmo os de caráter particular, medidas de interesse da coletividade.

§ 4º – A atribuição administrativa da Câmara é restrita à sua organização interna, à regulamentação de seu funcionamento e à estruturação de seus serviços auxiliares.

§ 5º – As atribuições de fiscalização externa são exercidas com o auxílio do Tribunal de Contas do Estado ou outro órgão a que for atribuída essa competência, observado o disposto no artigo 59 e seus parágrafos, desta Lei Orgânica.

§ 6º- A Câmara exerce permanentemente a atribuição organizante, reformadora e revisionista da Lei Orgânica do Município.

Art. 36 – A Câmara exerce, ainda, a fiscalização financeira, contábil e orçamentária do Município, pelo Sistema de Controle Interno, atendido o disposto no artigo 60 e seus incisos.

Art. 37 – A Câmara Municipal, como órgão integrante da administração local, se bem que independente do Executivo, não possui personalidade jurídica, mas é detentora de personalidade jurídica.

Art. 38 – À Câmara de Vereadores cabe legislar, com a sanção do Prefeito, sobre todas as matérias de competência do Município, como tais definidas nesta Lei, arts. 11, incisos I a XLIII, 12, 13, e, especialmente:

I – sobre tributos municipais, sua arrecadação e aplicação de suas rendas;

II – sobre autorização de inserções tributárias, anistias fiscais e a remissão de dívidas;

III - votar orçamento anual, LDO, plurianual de investimento, bem como autorizar a abertura de créditos extraordinários, abertos por decreto executivo;

IV- autorizar a obtenção e concessão de empréstimos e operações de créditos, dispondo sobre a forma e os meios de pagamento, mediante aprovação de 2/3 (dois terços) dos membros da Câmara;

V – autorizar a concessão de uso de bens municipais, bem assim a permissão, autorização, cessão, comodato, locação de bens e serviços, inclusive o aforamento de suas terras, mediante aprovação de 2/3 (dois terços) dos membros da Câmara;

VI – autorizar a concessão de auxílios e subvenções;

VII – autorizar a concessão de direito real de uso de bens municipais;

VIII – autorizar a aquisição de bens imóveis, salvo quando se tratar de doação sem encargo;

IX – legislar sobre a criação, alteração, transformação e extinção de cargos, funções ou empregos públicos, fixando-lhes os respectivos vencimentos;

X – votar o plano de desenvolvimento sustentável integrado;

XI – autorizar convênios com entidades públicas ou privadas e consórcios com outros Municípios ou associação de Município;

XII – delimitar o perímetro urbano, atendidos os preceitos do Plano Diretor e do Estatuto da Cidade;

XIII – dispor sobre a denominação, alteração ou mudança de nomenclatura das vias e logradouros públicos;

XIV – estabelecer normas urbanísticas, particularmente as relativas a zoneamento e loteamento;

XV – dispor sobre a concessão de pensões especiais, mediante proposta aprovada por 2/3 (dois terços) dos membros desta Câmara Municipal;

XVI – autorizar alienação de bens imóveis;

XVII – autorizar a concessão de serviços públicos.

Art. 39 – Compete privativamente à Câmara Municipal exercer as seguintes atribuições, dentre outras;

I – eleger sua Mesa Diretora;

II – elaborar seu Regimento Interno;

III – organizar os serviços administrativos internos e promover os cargos respectivos;

IV – propor a criação ou extinção dos cargos dos serviços administrativos internos e a fixação dos respectivos vencimentos;

V – autorizar o Prefeito e Vice-Prefeito a ausentarem-se do Município, nessa qualidade, quando a ausência exceder quinze (15) dias;

VI – conceder licença ao Prefeito, ao Vice-Prefeito e aos Vereadores;

VII – tomar e julgar as contas do Prefeito, deliberando sobre o parecer do Tribunal de Contas do Estado no prazo de sessenta (60) dias de seu recebimento;

VIII – decretar a perda do mandato do Prefeito e dos Vereadores, nos casos indicados na Constituição Federal, nesta Lei Orgânica e na Legislação Federal aplicável;

IX – autorizar a realização de empréstimos, operação de acordo externo de qualquer natureza, de interesse do município, mediante aprovação de 2/3 (dois terços) dos membros da Câmara;

X – proceder à tomada de contas do Prefeito e da Câmara Municipal, através de comissão especial, quando não apresentadas dentro de sessenta (60) dias após a abertura da sessão legislativa;

XI – aprovar convênios, acordos ou quaisquer outros instrumentos celebrados pelo Município com a União, o Estado, outras pessoas jurídicas de Direito Público interno ou entidades assistenciais e culturais;

XII – estabelecer e mudar, temporariamente, o local de suas reuniões, mediante a aprovação de Resolução em plenário;

XIII – convocar os Secretários do Município ou Diretores equivalentes para prestarem esclarecimentos, apazando dia e hora do comparecimento;

XIV – deliberar sobre o adiantamento e a suspensão de suas reuniões;

XV – criar comissão parlamentar de inquérito sobre fato determinado e prazo certo, mediante requerimento de 1/3 (um terço) de seus membros, e por aprovação da maioria absoluta dos membros da Câmara;

XVI – conceder título de Cidadão Honorário e conferir homenagem à pessoa que reconhecidamente tenha prestado relevantes serviços ao Município ou nele tenha se destacado pela atuação exemplar na vida pública e particular, mediante proposta aprovada pela Comissão de Constituição, Justiça e Redação, referendada pelo voto de 2/3 (dois terços) dos membros da Câmara;

XVII – solicitar a intervenção do Estado no Município por decisão de 2/3 (dois terços) de seus membros, observada a legislação Federal e Estadual pertinente;

XVIII – julgar o Prefeito, o Vice-Prefeito e os Vereadores, nos casos previstos em Lei;

XIX – fiscalizar e controlar os atos do Poder Executivo e sustar aqueles que exorbitem do poder regulamentar ou dos limites de delegação legislativa, inclusive os da administração indireta;

XX – fixar o subsídio dos Vereadores em cada legislatura, para a subsequente, observando o que dispõe os artigos, 29, 29-A, I, 37, XI e 39, § 4º, da Constituição Federal e dos dispositivos desta Lei Orgânica.

XXI- fixar, o subsídio do Prefeito, Vice-Prefeito e Secretários Municipais, observando o disposto nos artigos 29, V, 37, XI e 39, § 4º da Constituição Federal e dos dispositivos desta Lei Orgânica, até 60 (sessenta) dias anteriores ao pleito do ano de eleição;

XXII – dispor sobre o sistema de Previdência Social de seus membros, autorizando convênios com outras entidades;

XXIII- conhecer da renúncia do Prefeito, do Vice-Prefeito e demais detentores de mandato municipal e decretar o seu afastamento definitivo, nos casos previstos em Lei;

XXIV– receber o Prefeito, em reunião previamente determinada, sempre que ele manifeste o propósito de relatar, pessoalmente, assunto de interesse público;

XXV – suspender a execução, no todo ou em parte, de lei municipal declarada inconstitucional por decisão definitiva do Tribunal de Justiça.

§ 1º – A convocação de qualquer auxiliar da administração pública, na forma prevista no inciso XIII, deste artigo, atenderá requerimento da Mesa ou de qualquer Vereador, aprovado pelo plenário, na forma e nos termos do Regimento Interno da Câmara.

§ 2º – A falta de comparecimento das autoridades consignadas no parágrafo anterior, sem justificção adequada aceita pela Câmara, importa em crime comum previsto na Legislação penal.

§ 3º- O total de despesas do Poder Legislativo Municipal, incluídos os subsídios dos Vereadores e excluídos os gastos com inativos, não poderá ultrapassar os limites estabelecidos pelo artigo 29-A, da Constituição Federal.

§ 4º. Constitui crime de responsabilidade do Presidente da Câmara Municipal o desrespeito ao inciso XX, deste artigo.

Art. 40 – A Mesa da Câmara Municipal pode encaminhar pedidos escritos de informações a órgãos do Poder Executivo, por seus titulares, importando crime de responsabilidade a recusa ou não atendimento no prazo de 30 (trinta) dias, bem como a prestação de informação falsa.

Art. 41 – A lei dispõe sobre a iniciativa popular no processo legislativo municipal.

SEÇÃO IV DOS VEREADORES

Art. 42 – Os Vereadores são invioláveis, no exercício do mandato e na circunscrição do Município, por suas opiniões, palavras e votos.

Parágrafo Único – Os Vereadores gozam de prisão especial durante o processo crime, cessando a prerrogativa com o trânsito em julgado da sentença condenatória.

Art. 43 – Os Vereadores não podem:

I – desde a expedição do diploma:

a) ocupar cargo, função ou emprego da administração pública direta ou indireta do Município, de que seja exonerável “*ad nutum*”, salvo o cargo de Secretário Municipal ou Diretor equivalente, desde que se licencie do exercício do mandato, optando pela maior remuneração, observado o disposto no artigo 88, parágrafo oitavo, desta Lei Orgânica;

b) aceitar cargo, emprego ou função no âmbito da administração pública direta ou indireta Municipal, salvo mediante a aprovação em concurso público.

II – desde a posse:

a) ocupar cargo, função ou emprego na administração pública direta ou indireta do Município, de que seja exonerável “*ad nutum*”, salvo o cargo de Secretário Municipal ou Diretor equivalente, desde que se licencie do exercício do mandato, optando pela maior remuneração;

b) exercer outro cargo eletivo Federal, Estadual ou Municipal;

c) ser proprietário, controlador ou diretor de empresa que goze do favor decorrente do contrato com pessoa jurídica de Direito Público do Município ou nela exercer função remunerada;

d) patrocinar causa junto ao Município que seja interessada qualquer das entidades a que referem à alínea “a” do inciso I.

Art. 44 – Perde o mandato o Vereador:

I – que infringir qualquer das proibições estabelecidas no artigo anterior;

II – cujo procedimento for declarado incompatível com o decoro parlamentar ou atentatório com as instituições vigentes;

III – que se utilizar do mandato para prática de corrupção ou de improbidade administrativa;

IV- que deixar de comparecer em cada sessão legislativa anual a terça (1/3) parte das sessões ordinárias da Câmara, salvo doença comprovada, licença ou missão autorizada pela edilidade;

V – que fixar residência fora do Município;

VI – que tiver suspensos os direitos políticos;

VII – quando o decretar a Justiça Eleitoral, nos casos previstos nas constituições Federal e Estadual e nesta Lei Orgânica;

VIII – que sofrer condenação criminal em sentença transitada em julgado;

IX – nos demais casos previstos em Lei.

§ 1º – Além de outros casos definidos no Regimento Interno da Câmara Municipal, considera-se incompatível com o decoro parlamentar o abuso das prerrogativas asseguradas ao Vereador ou a percepção de vantagens ilícitas ou imorais.

§ 2º – Nos casos dos incisos I, II e VIII, a perda do mandato é decretada pela Câmara Municipal, por voto secreto e maioria absoluta, mediante provocação da Mesa ou de partido político representado na casa, assegurada ampla defesa.

§ 3º – Nos casos previstos nos incisos III a VII, a perda é declarada pela mesa da Câmara, de ofício, ou mediante provocação de qualquer de seus membros ou partidos políticos representados na casa, assegurada ampla defesa e nos demais cargos conforme disciplina a Lei.

Art. 45 – Não perde o mandato o Vereador:

I – investido no cargo municipal ou Diretor equivalente, conforme previsto no artigo 44, inciso II, alínea “a”, desta Lei Orgânica;

II – licenciado pela Câmara Municipal, por motivo de doença comprovada para se tratar;

III- licenciado sem remuneração, para resolver assuntos de interesse particular, desde que, neste caso, o afastamento não ultrapasse 120 (cento e vinte) dias;

IV- licenciado para desempenhar missões temporárias de caráter cultural e institucional de interesse do Município, aprovado pela Câmara.

§ 1º – O suplente é convocado nos casos de vaga, de investidura nas funções previstas neste artigo ou de licença superior a trinta (30) dias.

§ 2º – O suplente convocado deve tomar posse no prazo de 15 (quinze) dias, contados da data de convocação, salvo motivo justo aceito pela Câmara, oportunidade em que se prorroga o prazo.

§ 3º – Enquanto a vaga a que se refere o parágrafo anterior não for preenchida, calcula-se o “**QUORUM**” em função dos Vereadores remanescentes.

§ 4º – Na hipótese do inciso I, do artigo 43, o Vereador pode optar pela remuneração do mandato.

§ 5º – A licença para tratar de interesse particular não é inferior a 30 (dias) e o Vereador não pode reassumir o exercício do mandato antes de seu término.

§ 6º – Independentemente de requerimento, considera-se como licença, o não comparecimento às reuniões do Vereador privado, temporariamente, de sua liberdade, em virtude de processo criminal.

SEÇÃO V DO PROCESSO LEGISLATIVO

Art. 46 – O processo legislativo é o conjunto de normas a serem seguidas pelo Executivo e Legislativo na elaboração de:

I – Emenda à Lei Orgânica Municipal;

II – Leis Complementares;

III – Leis Ordinárias;

IV – Resoluções;

V – Decretos Legislativos.

Art. 47 – A Lei Orgânica Municipal pode ser emendada mediante proposta:

I – de 1/3 (um terço), no mínimo, dos membros da Câmara Municipal;

II – do Prefeito Municipal;

III – popular, subscrita por, no mínimo, cinco por cento (5%) do eleitorado do município;

IV – pela Mesa da Câmara.

§ 1º – A Lei Orgânica não pode ser emendada na vigência de intervenção no Município ou durante o estado de defesa ou estado de sítio.

§ 2º – A proposta de emenda é discutida e votada em dois turnos, com interstício mínimo de 10 (dez) dias, considerando-se aprovada se obtiver, em ambos os turnos, 2/3 (dois terços) dos membros da Câmara Municipal.

§ 3º – A emenda da Lei Orgânica Municipal é promulgada pela Mesa da Câmara, com o respectivo número de ordem.

§ 4º – Não é objeto de deliberação a proposta que atente contra os princípios das Constituições Federal e Estadual.

§ 5º – A matéria constante da proposta de emenda, rejeitada ou havida por prejudicada, não pode ser objeto de proposta na mesma sessão legislativa.

Art. 48 – A iniciativa das Leis Complementares e Ordinárias cabe a qualquer Vereador, à Mesa ou Comissão Permanente da Câmara, ao Prefeito e aos cidadãos que, na condição de eleitor, exerçam-na sob forma de moção articulada, subscrita, no mínimo, por 5% (cinco) por cento do total do número de eleitores do Município.

Art. 49 – As Leis Complementares somente são aprovadas se obtiverem maioria absoluta dos votos dos membros da Câmara Municipal, observados os demais procedimentos de votação das Leis Ordinárias.

Parágrafo Único – São Leis Complementares, dentre outras previstas nesta Lei Orgânica:

I – Código Tributário Municipal;

II – Código de Obras;

III – Plano Diretor de Desenvolvimento Sustentável e Integrado;

IV- Código de Posturas;

V – Lei instituidora de Regime Jurídico dos Servidores Municipais;

VI – Lei Orgânica instituidora de Guarda Municipal;

VII – Lei de criação de cargos, funções ou empregos públicos;

VIII- Código de Limpeza;

IX- Código do Meio Ambiente;

X- Lei de Organização Administrativa.

Art. 50 – São de iniciativa privativa do Prefeito as Leis que disponham sobre:

I – criação, transformação ou extinção de cargos, funções ou empregos públicos na administração direta e autarquias ou aumento de sua remuneração;

II – servidores públicos, seu regime jurídico, provimento de cargos, estabilidade e aposentadoria;

III – criação, estruturação e atribuições das Secretarias ou departamentos equivalentes e órgãos da Administração Pública;

IV – matéria orçamentária, e a que autorize abertura de créditos ou conceda auxílios, prêmios e subvenções.

Art. 51 – Não é admitido aumento da despesa prevista:

I – nos projetos de iniciativa exclusiva do Prefeito, ressalvado quando às emendas ao Projeto de Lei do Orçamento Anual ou aos projetos que o modifiquem que somente podem ser aprovados:

a) caso sejam compatíveis com o Plano Plurianual e com a Lei de Diretrizes Orçamentárias;

b) caso indiquem os recursos necessários, admitidos, apenas, os provenientes de anulação de despesas, excluídas as que incidem sobre dotação para pessoal e seus encargos e serviços da dívida pública;

c) caso sejam relacionadas com a correção de erros ou omissões com os dispositivos do texto do Projeto de Lei;

II – nos projetos sobre organização dos serviços administrativos da Câmara Municipal.

Art. 52 – É da competência exclusiva da Mesa da Câmara a iniciativa das Leis que disponham sobre:

I – autorização para abertura de créditos suplementares ou especiais, através do aproveitamento total ou parcial das consignações orçamentárias da Câmara;

II – organização administrativa de seus serviços internos, criação, transformação ou extinções de seus cargos, empregos, funções e fixação da respectiva remuneração.

Parágrafo Único – Nos projetos de competência exclusiva da Mesa da Câmara, não são emitidas emendas que aumentem a despesa prevista, ressalvado o disposto na parte final do inciso II, deste artigo, desde que seja assinada pela maioria dos Vereadores.

Art. 53 – O Prefeito Municipal pode solicitar urgência para apreciação de projetos de sua iniciativa.

§ 1º- Solicitada a urgência, se a Câmara Municipal não se manifestar em **30 (trinta dias)**, sobre a proposição, contados da data em que for feita a solicitação, é esta incluída na ordem do dia, sobrestado a deliberação quanto aos demais projetos para que se ultime a votação.

§ 2º – O prazo de que trata o parágrafo primeiro não corre em período de recesso da Câmara nem se aplica aos projetos de Lei Complementar.

Art. 54 – O projeto de lei aprovado pela Câmara Municipal é encaminhado à sanção do Prefeito ou à promulgação pela Mesa ou Presidente da Câmara, ou arquivado, se rejeitado.

§ 1º – Se o Prefeito Municipal considerar o projeto, no todo ou em parte, inconstitucional ou contrário ao interesse público, pode vetá-lo total ou parcialmente, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contados da data do recebimento, e comunicar, dentro de quarenta e oito (48) horas, ao Presidente da Câmara os motivos do veto.

§ 2º – O veto parcial somente pode abranger texto integral de artigo, de parágrafo, de inciso ou de alínea.

§ 3º – Decorrido o prazo de que trata o § 1º, o silêncio do Prefeito importa em sanção.

§ 4º – O veto é apreciado em sessão, dentro de (30) trinta dias, a contar da data do recebimento da comunicação, só podendo ser rejeitado pelo voto da maioria absoluta dos Vereadores.

§ 5º – Esgotado sem deliberação o prazo estabelecido no parágrafo anterior, o veto é colocado na ordem do dia da sessão imediata, sobrestadas as demais proposições, até sua votação final, ressalvadas as matérias de que trata o artigo 54, desta Lei Orgânica.

§ 6º – Se o veto não for mantido, é o projeto enviado para promulgação ao Prefeito Municipal.

§ 7º – Se a Lei não for promulgada dentro de (48) quarenta e oito horas, o Prefeito Municipal, nos casos dos parágrafos 3º e 5º, ou o Presidente da Câmara promulga-a e, se este não o fizer em igual prazo, cabe ao Vice- Presidente fazê-lo.

Art. 55 – Os projetos de resolução dispõem sobre matérias de interesse interno da Câmara e os de decretos legislativos sobre os demais casos de sua competência privativa.

Parágrafo Único – Nos casos de projeto de resolução e de projeto de decreto legislativo, considera-se encerrada com a votação final a elaboração da norma jurídica, que é promulgada pelo Presidente da Câmara.

Art. 56 – A matéria constante do projeto de lei rejeitado, somente pode constituir objeto de novo projeto, na mesma sessão legislativa, mediante proposta da maioria absoluta dos membros da Câmara.

SEÇÃO VI DA FISCALIZAÇÃO CONTÁBIL, FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA

Art. 57 – A fiscalização Contábil, Financeira e Orçamentária do Município é exercida pela Câmara Municipal, mediante controle externo, e pelos sistemas de controle interno, do Executivo, instituídos em lei.

§ 1º – O controle da Câmara é exercido com o auxílio do Tribunal de Contas do Estado ou órgão estadual a que for atribuído essa incumbência, compreendendo:

I – a apreciação das contas do exercício financeiro, apresentadas pelo Prefeito e pela Mesa da Câmara;

II – o acompanhamento das atividades financeiras e orçamentárias do Município, através de publicação dos balancetes de receitas e despesas mensais e demais documentos atinentes à espécie;

III – o desempenho das funções de auditoria financeira e orçamentária, bem como o julgamento das contas dos administradores e demais responsáveis por bem e valores públicos.

§ 2º – as contas do Prefeito, prestadas anualmente, são julgadas pela Câmara dentro de 60 (sessenta) dias após o recebimento do parecer prévio do Tribunal de Contas ou órgão estadual a que for atribuída essa incumbência, observados os seguintes preceitos:

I – o parecer prévio do Tribunal de Contas somente deixa de prevalecer por decisão de 2/3 (dois terços) dos membros da Câmara;

II – decorrido o prazo de 60 (sessenta) dias, sem deliberação pela Câmara, as contas são consideradas aprovadas ou rejeitadas, de acordo com a conclusão do parecer do Tribunal de Contas;

III – rejeitadas as contas, são estas imediatamente remetidas ao Ministério Público para os fins de Direito.

§ 3º – A Prestação de Contas de que trata o parágrafo segundo deste artigo, deverá ser encaminhada ao Tribunal de Contas do Estado, através da Câmara Municipal, até o dia 30 de março do exercício subsequente, sob pena de incidir em crime de responsabilidade o seu responsável.

§ 4º – As contas relativas à aplicação dos recursos transferidos pela União e Estado são prestadas na forma da legislação Federal e Estadual em vigor, podendo o Município suplementar essas contas sem prejuízo de sua inclusão na prestação anual de contas.

Art. 58 – O Executivo mantém sistema de controle interno a fim de:

I – criar condições indispensáveis para assegurar eficácia ao controle externo e regularidade à realização da receita e despesa do Município;

II – acompanhar as execuções de programas de trabalho e de orçamento;

III – avaliar os resultados alcançados pelos administradores;

IV – verificar a execução dos orçamentos.

§ 1º – Qualquer cidadão, partido político, associação ou sindicato é parte legítima para denunciar irregularidades ou ilegalidades cometidas pela Administração Municipal perante o Tribunal de Contas do Estado.

§ 2º – Qualquer Pessoa Física ou Jurídica de Direito Público ou Privado que utilize, guarde, gerencie, ou, por qualquer forma, administre recursos, bens e valores públicos ou pelos os quais o Município responda, ou que em nome deste assumam obrigação de natureza pecuniária, está obrigada à prestação de contas aos órgãos da Administração Municipal.

Art. 59 – As contas do Município ficam durante 60 (sessenta) dias, a partir do dia 15 de abril, anualmente, à disposição dos cidadãos, no horário de expediente da Câmara Municipal, em local de fácil acesso, para exame e apreciação, os quais podem questionar a legalidade nos termos da lei.

§ 1º – As consultas às contas municipais podem ser feitas por qualquer cidadão, partido político, associação ou sindicato, independentemente de requerimento, autorização ou despacho de qualquer autoridade.

§ 2º – A consulta só pode ser feita no recinto da Câmara, e há, pelo menos, 03 (três) cópias à disposição do público.

§ 3º – A reclamação apresentada deve:

I – ter a identificação e a qualificação do reclamante;

II – ser apresentada em 04 (quatro) vias no protocolo da Câmara.

§ 4º – As vias de reclamação apresentada no protocolo da Câmara têm a seguinte destinação:

I – a primeira deve ser encaminhada pela Câmara ao Tribunal de Contas ou órgão equivalente mediante ofício;

II – a segunda via deve ser anexada às contas à disposição do público pelo prazo que restar ao exame e apreciação;

III – a terceira via se constitui em recibo do reclamante e deve ser autenticada pelo servidor que a receber no protocolo;

IV – a quarta via é arquivada na Câmara Municipal.

§ 5º – A anexação da segunda via, de que trata o inciso segundo do parágrafo quarto deste artigo, independente do despacho de qualquer autoridade, deve ser feita, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, pelo servidor que a tenha recebido no protocolo da Câmara, sob pena de suspensão, sem vencimentos, pelo prazo de 15 (quinze) dias.

§ 6º – A Câmara Municipal envia ao reclamante cópia da correspondência que encaminhou ao Tribunal de Contas ou ao órgão equivalente.

CAPÍTULO II DO PODER EXECUTIVO

SEÇÃO I DO PREFEITO E DO VICE-PREFEITO

Art. 60 – O Poder Executivo Municipal é exercido pelo Prefeito, auxiliado pelos Secretários Municipais ou Diretores equivalentes.

Parágrafo Único – As condições de elegibilidade para Prefeito e Vice-Prefeito atendem às exigências do disposto no parágrafo segundo do artigo 16 desta Lei Orgânica, e a idade mínima de 21 (vinte e um) anos.

Art. 61 – A eleição do Prefeito e do Vice-Prefeito realizar-se-á, simultaneamente, nos termos estabelecidos no artigo 29, incisos I e II, da Constituição Federal.

Parágrafo Único – A eleição do Prefeito importa a do Vice-Prefeito com ele registrado.

Art. 62 – O Prefeito e o Vice-Prefeito tomam posse no dia primeiro de janeiro do ano subsequente à eleição, observado o disposto no parágrafo primeiro do artigo 23, prestando o compromisso na forma do disposto no parágrafo terceiro do mesmo artigo 23, desta Lei Orgânica.

Parágrafo Único – Se, decorridos 15 (quinze) dias da data fixada para a posse, o Prefeito ou o Vice-Prefeito, salvo motivo de força maior, não tiver assumido o cargo, este é declarado vago.

Art. 63 – Substitui o Prefeito, no caso de impedimento e suceder-lhe-á no caso de vago, o Vice-Prefeito.

§ 1º – O Vice-Prefeito não pode se recusar a substituir o Prefeito, sob pena de extinção do mandato.

§ 2º – O Vice-Prefeito, além de outras atribuições que lhe forem conferidas por Lei, auxilia o Prefeito sempre que for convocado para missões especiais.

Art. 64 - Em caso de impedimento do Prefeito e do Vice-Prefeito, ou vacância dos respectivos cargos, assume a administração municipal o Presidente da Câmara.

Parágrafo Único – O Presidente da Câmara recusando-se, por qualquer motivo, a assumir o cargo de Prefeito, renuncia, incontinenter, à sua função de dirigente do Legislativo, ensejando, assim, a eleição de outro membro para ocupar, como Presidente da Câmara, a chefia do Poder Executivo.

Art. 65 – Vagando o cargo de Prefeito e inexistindo o Vice-Prefeito, nos dois primeiros anos do período governamental, faz-se eleição direta (90) noventa dias depois de aberta a última vaga.

§ 1º – Se, porém, a vacância suceder no último ano do mandato, o cargo é exercido pelo Presidente da Câmara e, na sua recusa, pelo seu sucessor, atendido o disposto no Parágrafo Único do artigo 64, desta Lei Orgânica.

§ 2º – Em qualquer dos casos, os eleitos devem completar o período dos seus antecessores.

Art. 66 – É declarado vago o cargo de Prefeito pela maioria absoluta da Câmara Municipal, nos seguintes casos:

I – na hipótese prevista no Parágrafo Único do artigo 62 desta Lei Orgânica, ou, imediatamente, quando se tratar de substituição, salvo, em qualquer caso, motivo de força maior;

II – renúncia por escrito;

III – destituição nos casos constitucionalmente previstos;

IV – ausência do território do Município por mais de 15 (quinze) dias, sem prévia autorização da Câmara Municipal;

V – enfermidade incurável, devidamente comprovada, e que o impossibilite para o desempenho de suas funções por mais de 06 (seis) meses;

VI – perda ou extinção do mandato, suspensão dos direitos políticos, condenação

por crime funcional ou eleitoral e outras infrações prevista em Lei Federal.

VII – morte.

Art. 67 – O Prefeito e o Vice-Prefeito, quando no exercício do cargo, não podem, sem licença da Câmara Municipal, ausentar-se do Município, por período superior ao previsto nesta Lei, sob pena de perda do cargo ou mandato.

Parágrafo Único – O Prefeito, quando regularmente licenciado, tem direito a perceber a remuneração, desde que esteja:

I – impossibilitado de exercer o cargo por motivo de doença devidamente comprovada;

II – a serviço ou em missão de representação do Município.

Art. 68 – A remuneração do Prefeito é fixada na forma do inciso XXI, do artigo 39, desta Lei Orgânica.

Art. 69 – Por ocasião da posse e no término do mandato, o Prefeito faz declaração de seus bens, a qual fica arquivada na Câmara, constando das respectivas atas o seu resumo.

Parágrafo Único – O Vice-Prefeito faz declaração de bens no momento em que assumir, pela primeira vez, o exercício do cargo.

SEÇÃO II DAS ATRIBUIÇÕES DO PREFEITO

Art. 70 – Ao Prefeito incumbe o exercício das funções executivas do Município. É o Chefe do Poder Executivo, competindo-lhe, nessa condição, dar cumprimento às deliberações da Câmara, dirigir, fiscalizar e defender os interesses da municipalidade, adotando todas as medidas necessárias ao regular desenvolvimento das atividades da Administração Pública Municipal, de acordo com o interesse público, observando as disponibilidades orçamentárias.

Art. 71 – Dentre outras atribuições, compete ao Prefeito:

I – nomear e exonerar os secretários Municipais ou diretores e equivalentes;

II – exercer, com auxílio dos Secretários Municipais, a direção superior da Administração Municipal;

III – iniciar o processo legislativo, na forma e nos casos previsto nesta Lei Orgânica;

IV – sancionar, promulgar e fazer publicar as leis aprovadas pela Câmara e expedir os regulamentos para sua fiel execução;

- V – vetar, no todo ou em parte, os projetos de lei aprovados pela Câmara;
- VI – dispor, na forma da Lei, sobre a organização e funcionamento da Administração Municipal, criando mediante lei, no âmbito da Administração Direta, as Secretarias Regionais, órgãos de atividades complementares, as desenvolvidas pelas Secretarias Municipais, atendendo às necessidades de operacionalização das atividades administrativas;
- VII – julgar recursos administrativos legalmente cabíveis;
- VIII – conceder condecorações e distinções honoríficas;
- IX – impor penas disciplinares a servidores públicos, nos termos da Lei;
- X – representar o Município em juízo e fora dele, e delegar nos casos previstos em Lei;
- XI – decretar, nos termos da Lei, a desapropriação por necessidade ou utilidade pública, por interesse social;
- XII – expedir decretos, portarias e outros atos administrativos;
- XIII – permitir ou autorizar a execução de serviços públicos, por terceiros;
- XIV – prover os cargos públicos e expedir os demais atos referentes à situação funcional dos servidores;
- XV – enviar à Câmara os projetos de lei relativos ao orçamento, as Diretrizes Orçamentárias e o plano plurianual do Município e das suas autarquias;
- XVI – encaminhar à Câmara, até 30 de março, a prestação de contas, bem como os balanços do exercício findo;
- XVII – encaminhar aos órgãos competentes os planos de aplicação e as prestações de contas exigidas em lei;
- XVIII – fazer publicar os atos oficiais;
- XIX – contratar, na forma da lei, por tempo determinado, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público;
- XX – prestar à Câmara, dentro de 30 (trinta) dias, as informações pela mesma solicitada, salvo prorrogação a seu pedido, aprovado pela Câmara, e por esse prazo determinado, em face da complexidade da matéria ou pela dificuldade de obtenção nas respectivas fontes dos dados pleiteados;
- XXI – prover os serviços e obras da administração pública;
- XXII – superintender a arrecadação dos tributos, bem como a guarda e aplicação da receita, autorizando as despesas e pagamentos dentro das disponibilidades

orçamentárias ou dos créditos votados pela Câmara;

XXIII – colocar à disposição da Câmara, dentro de 10 (dez) dias de sua requisição, as quantias que devem ser despendidas de uma só vez e, até o dia 20 (vinte) de cada mês, os recursos correspondentes ao duodécimo de suas dotações orçamentárias, compreendendo, inclusive, os créditos suplementares e especiais;

XXIV – aplicar multas, previstas em lei e contratos, bem como revê-las quando impostas regularmente;

XXV – resolver sobre os requerimentos, reclamações ou representações que lhes forem dirigidas;

XXVI – oficializar, obedecidas às normas urbanísticas aplicáveis, as vias e logradouros públicos, mediante denominação aprovada pela Câmara;

XXVII – convocar, extraordinariamente, a Câmara quando o interesse da administração exigir;

XXVIII – aprovar projetos de edificações e planos de loteamento, arruamento e zoneamento urbano ou para fins urbanos;

XXIX – apresentar, anualmente, à Câmara, relatório circunstanciado sobre o estado das obras e dos serviços municipais, bem assim o programa da administração para o ano seguinte;

XXX – organizar os serviços internos das repartições criadas por lei, sem exceder as verbas para tal destinadas, editando o regimento interno de cada secretaria por Decreto;

XXXI – contrair empréstimos e realizar operações de créditos, mediante prévia autorização da Câmara;

XXXII – diligenciar sobre a administração dos bens do Município e sua alienação, cessão, concessão, permissão de uso e comodato e tombamento na forma da lei;

XXXIII – organizar e dirigir, nos termos da lei, os serviços relativos às terras do Município, inclusive, seu aforamento;

XXXIV – desenvolver o sistema viário do Município;

XXXV – conceder auxílios prêmios e subvenções nos limites das respectivas verbas orçamentárias e do plano de distribuição prévia e anualmente aprovado pela Câmara;

XXXVI – diligenciar sobre o fomento ao ensino à agricultura e programas de saúde pública e saneamento básico;

XXXVII – estabelecer a divisão administrativa do Município, de acordo com a lei;

XXXVIII – solicitar o auxílio das autoridades policiais do Estado, para garantir o cumprimento de seus atos;

XXXIX – solicitar, obrigatoriamente, autorização à Câmara para ausentar-se do Município por tempo superior a 15 (quinze) dias, licença para tratamento de saúde, ou para trato de interesse particular, bem assim como a concessão de férias;

XL – adotar providências para conservação e salva-guarda do Patrimônio Municipal;

XLI – publicar, afixando nos lugares de costumes e através da difusão, até 30 (trinta) dias após encerramento de cada bimestre, relatório resumido da execução orçamentária;

XLII – comparecer à Câmara para prestar informações, por sua iniciativa, devendo fazê-lo no prazo ajustado com o Presidente ou com a Mesa Diretora dos trabalhos legislativos;

XLIII – celebrar acordo, contratos, ajuste, convênio e consórcios do interesse do Município;

XLIV – encaminhar mensagem e plano de governo à Câmara Municipal, por ocasião da abertura da sessão legislativa, expondo a situação do Município e solicitando as providências que julgar necessárias;

XLV – fixar tarifas e preços públicos, bem assim, instituir servidões administrativas;

XLVI – exercer outras atribuições previstas nesta Lei Orgânica.

XLVII – Propor, em forma de Projeto de Lei, a concessão de Pensão Especial “**honoris causa**”, em casos excepcionalíssimos, cujos motivos, baseados no princípio da moralidade, devem ater-se a relevantes serviços prestados à comunidade local, devendo o ônus de tais despesas recair sobre os cofres municipais, com a devida previsão orçamentária.

Parágrafo Único – O Prefeito pode delegar o exercício das atribuições, previstas nos incisos XIII, XVIII, XXII e XXIV, aos Secretários Municipais, podendo, a qualquer tempo, avocar para si, segundo o seu critério, a competência delegada.

SEÇÃO III DA PERDA E EXTINÇÃO DO MANDATO

Art. 72 – É vedado ao Prefeito assumir outro cargo ou função na administração direta ou indireta, ressalvada a posse em virtude de concurso público, e observado o disposto no artigo 86, I, II, IV e V.

§ 1º – É, igualmente, defeso ao Prefeito e ao Vice-Prefeito desempenhar função de administração em qualquer empresa privada.

§ 2º – a infringência do disposto neste artigo e seu parágrafo primeiro importa em perda do mandato.

Art. 73 – As incompatibilidades declaradas no artigo 44, seus incisos e alíneas desta Lei Orgânica estendem-se, no que forem aplicáveis, ao Prefeito e aos Secretários Municipais ou Diretores equivalentes.

Art. 74 – São crimes de responsabilidade do Prefeito os previstos em Lei Federal.

Parágrafo Único – O Prefeito é julgado, pela prática de crime de responsabilidade, perante as Instâncias Superiores da Justiça.

Art. 75 – São infrações político-administrativas do Prefeito as previstas em Lei Federal.

Parágrafo Único – O Prefeito é julgado, pela prática de infrações político-administrativas, perante a Câmara Municipal.

SEÇÃO IV DOS AUXILIARES DIRETO DO PREFEITO

Art. 76 – São auxiliares direto do Prefeito:

I – os Secretários Municipais;

II – os Gestores de Autarquias e Fundações Municipais.

Parágrafo Único – Os Secretários Municipais e os Gestores de Autarquias e Fundações Municipais, de livre escolha/nomeação e exoneração do Prefeito Municipal, são escolhidos dentre brasileiros maiores e no exercício dos direitos políticos.

Art. 77 – A Lei Municipal estabelece as atribuições dos auxiliares do Prefeito, lhes definindo a competência, deveres e responsabilidades.

Art. 78 – São atribuições dos Secretários Municipais, afora outras previstas em lei:

I – exercer a orientação, coordenação e supervisão dos órgãos e entidades da Administração Municipal e referendar os decretos e demais atos assinados pelo Chefe do Executivo, na área de sua competência;

II – expedir instruções para a execução das leis, decretos na respectiva Secretaria;

III – apresentar ao Prefeito Municipal relatório anual de sua gestão na respectiva Secretaria;

IV – exercer as atribuições que lhe forem concedidas pelo prefeito Municipal;

V – comparecer à Câmara Municipal, quando convocado pela mesma, para prestar esclarecimentos sobre a matéria definida no ato de convocação.

Art. 79 – São atribuições dos Gestores de Autarquias e Fundações, afora outras previstas em lei:

I – a competência dos Gestores circunscreve-se às atribuições do Órgão para o qual for nomeado;

II – apresentar ao Prefeito Municipal relatório anual de sua gestão no órgão;

III – expedir instruções para execução das leis, decretos e regulamentos, no âmbito de sua atuação;

IV – exercer atribuições que lhe forem concedidas pelo Prefeito Municipal;

V – comparecer à Câmara Municipal sempre que for convocado pela mesma para prestação de esclarecimentos oficiais.

Parágrafo Único – A infringência ao inciso V deste artigo, sem justificação razoável, importa em crime de responsabilidade.

Art. 80 – Os Secretários Municipais e Regionais são solidariamente responsáveis com o Prefeito pelos atos que assinarem, ordenarem ou participarem.

Art. 81 – A competência do Gestor de Autarquias e Fundações Municipais limita-se à região para o qual foi nomeado.

Parágrafo Único – Ao Gestor de Autarquias e Fundações Municipais, compete:

I – cumprir e fazer cumprir, de acordo com as instruções recebidas do Prefeito, as leis, resoluções, regulamentos e demais atos emanados do Executivo e da Câmara;

II - fiscalizar os serviços regionais;

III – atender às reclamações das partes e encaminhá-las ao Prefeito, quando se tratar de matéria estranha a suas atribuições ou quando forem favoráveis à decisão do Prefeito;

IV – indicar ao prefeito as providências necessárias à região;

V – prestar contas ao Prefeito quando forem solicitadas.

Art. 82 – O Gestor de Autarquias e Fundações Municipais, em caso de licença ou impedimento, é substituído por pessoa de livre escolha do Prefeito.

Parágrafo Único – A remuneração do Gestor de Autarquias e Fundações Municipais é fixada na forma da lei de fixação do Secretário Municipal.

Art. 83 – Os auxiliares do Prefeito fazem declaração de bens no ato da posse e no término do exercício do cargo.

SEÇÃO V DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Art. 84. A administração pública direta e indireta, de qualquer dos poderes do Município, obedecerá aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência e, também, ao seguinte:

I - os cargos, empregos e funções públicas são acessíveis aos brasileiros que preencham os requisitos estabelecidos em lei, assim como aos estrangeiros, na forma da lei;

II - a investidura em cargo ou emprego público depende de aprovação prévia em concurso público de provas ou provas de títulos, de acordo com a natureza e a complexidade do cargo ou emprego, na forma prevista em lei municipal, ressalvada as nomeações para cargo em comissão declarado em lei municipal de livre nomeação e exoneração;

III - o prazo de validade do concurso será de até 02 (dois) anos, prorrogável uma vez por igual período;

IV - durante o prazo improrrogável, previsto no edital de convocação, aquele aprovado em concurso público de prova ou de provas e títulos serão convocados com prioridade sobre os novos concursados para assumir o cargo, na carreira;

V - as funções, exercidas exclusivamente por servidores de cargos em comissão, a serem preenchidas por servidores de carreira nos casos, condições e percentuais mínimos previstos em lei, destinam-se apenas às atribuições de direção, chefia e assessoramento;

VI – é garantido ao servidor público civil o direito à livre associação sindical;

VII – o direito de greve será exercido nos termos e nos limites definidos em lei específica;

VIII – a lei reserva percentual dos cargos e empregos públicos para as pessoas portadoras de deficiências e define os critérios de sua admissão;

IX – a lei estabelece os casos de contratação por tempo determinado e para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público;

X - a remuneração dos servidores municipais e o subsídio de que trata o § 4º do art. 39, da Constituição Federal, somente poderão ser fixados ou alterados por lei específica, observada a iniciativa privada em cada caso, assegurada revisão geral anual, sempre na mesma data e sem distinção de índices;

XI - a remuneração e o subsídio dos ocupantes de cargos, funções e empregos públicos da administração direta, autárquica ou fundacional, dos membros de qualquer dos poderes do município, dos detentores de mandato eletivo e dos demais agentes políticos e os proventos, pensões ou outra espécie remuneratória, percebidas cumulativamente ou não, incluídas as vantagens pessoais ou de

qualquer outra natureza, não poderão exceder o subsídio mensal, em espécie, dos Ministros do Supremo Tribunal Federal;

XII - é vedada a vinculação ou equiparação de quaisquer espécies remuneratória para o efeito de remuneração de pessoal do serviço público;

XIII - é vedada a vinculação ou equiparação de vencimentos, para efeito de remuneração de pessoal de serviço público, ressalvado o disposto no inciso anterior e no artigo 88, parágrafo primeiro desta Lei Orgânica;

XIV - os acréscimos pecuniários percebidos por servidor público não serão computados nem acumulados para fins de concessão de acréscimos ulteriores;

XV - o subsídio e os vencimentos dos ocupantes de cargos públicos são irredutíveis, ressalvando o disposto no inciso XI e XIV deste artigo e nos artigos 39, § 4º, 150, II, da Constituição Federal;

XVI - é vedada a acumulação remunerada de cargos públicos, exceto quando houver compatibilidade de horário, observando em qualquer caso o disposto no inciso XI:

- a) a de dois cargos de professor;
- b) a de um cargo de professor com outro, técnico ou científico;
- c) a de dois cargos ou empregos privativos de profissionais de saúde, com profissões regulamentadas.

XVII - a proibição de acumular estende-se a empregos e funções e abrange autarquias, fundações, empresas públicas, sociedades de economia mista, suas subsidiárias e sociedades controladas, direta ou indiretamente pelo poder público municipal;

XVIII – a administração fazendária e seus servidores fiscais têm, dentro de suas áreas de competência e jurisdição, precedência sobre os demais setores administrativos, na forma da lei;

XIX – somente por lei específica poderá ser criada autarquia e autorizada à instituição de empresa pública de sociedade de economia mista e de fundação, cabendo à lei complementar, neste último caso, definir as áreas de sua atuação;

XX – depende de autorização legislativa, em cada caso, a criação subsidiária das entidades mencionadas no inciso anterior, assim como a participação de qualquer uma delas em empresa privada;

XXI – ressalvados os casos específicos na legislação, as obras, os serviços, as compras e alienações são contratadas mediante processo de licitação pública que assegure igualdade de condições a todos os concorrentes, com cláusulas que estabeleçam obrigações de pagamento, mantida em condições nos termos da lei, exigindo-se qualificação técnico-econômica indispensável à garantia do cumprimento das obrigações.

§ 1º – A publicidade dos atos, programas, obras, serviços e campanha dos órgãos públicos devem ter caráter educativo ou de orientação social, dela não podendo constar nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridade ou servidores públicos.

§ 2º – A não observância no disposto nos incisos II e III, deste artigo, implica em nulidade do ato e a punição da autoridade responsável, nos termos da lei.

§ 3º – A lei disciplinará as formas de participação do usuário na administração pública direta e indireta, regulando especificamente:

I - as reclamações relativas à prestação dos serviços públicos em geral, assegurando a manutenção de serviços de atendimento aos usuários e a avaliação periódica, externa, da qualidade dos serviços;

II - o acesso dos usuários a registros administrativos e à informação sobre atos de governos, observado o disposto no art. 5º, X e XXXIII, da Constituição Federal;

III - a disciplina de representação contra o exercício negligente ou abusivo de cargo, emprego ou função na administração pública.

§ 4º – Os atos de improbidade administrativa importam suspensão dos direitos políticos, em perda da função pública, em disponibilidade dos bens e no ressarcimento ao erário, na forma e graduação prevista em lei, sem prejuízo da ação penal cabível.

§ 5º – A lei federal estabelece prazos de prescrição para ilícitos praticados por qualquer agente, servidor ou não, que causem prejuízos ao erário, ressalvados as respectivas ações de ressarcimento de danos.

§ 6º – As pessoas jurídicas de Direito Público e as de Direito Privado, prestadoras de serviços públicos, respondem pelos danos que seus agentes, nessa qualidade, causarem a terceiro, assegurados os direitos de regresso contra o responsável nos casos de dolo ou culpa.

§ 7º - A lei disporá sobre os requisitos e as restrições ao ocupante de cargo ou emprego da administração pública municipal direta que possibilite acesso a informações privilegiadas.

§ 8º - A autonomia gerencial, orçamentária e financeira dos órgãos e entidades da administração direta e indireta poderá ser ampliada mediante contrato, a ser firmado entre seus administradores e o poder público municipal, que tenha por objetivo a fixação de metas de desempenho para órgão ou entidade, cabendo à lei dispor sobre:

I- o prazo de duração do contrato;

II- os controles e critérios, obrigações, e responsabilidade dos dirigentes;

III- a remuneração do pessoal.

§ 9º - O disposto no inciso XI aplica-se às empresas públicas e às sociedades de economia mista, e suas subsidiárias, que receberem recursos do Município para pagamento de despesas ou custeio em geral.

§ 10 - É vedada percepção simultânea de proventos de aposentadoria com a remuneração de cargo, emprego ou função pública municipal, ressalvados os cargos acumuláveis na forma desta lei Orgânica Municipal, os cargos eletivos e os cargos de comissão, declarados em lei de livre nomeação e exoneração.

Art. 85 - Constituem práticas de nepotismo, dentre outras:

I - o exercício de cargo de provimento em comissão ou de função gratificada no âmbito da Administração Pública Direta, Indireta e Fundacional dos poderes e Executivo e Legislativo Municipal, por cônjuge, companheiro, ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o 3º (terceiro) grau de Agentes Públicos, consoante estabelece a Súmula Vinculante nº 13 do Supremo Tribunal Federal – STF, (Prefeito, Vice-Prefeito, Secretários Municipais Adjuntos, Gestores de Autarquias e Fundações Municipais e Vereadores) e de serviço, investidos em cargos de direção, chefia e assessoramento, inclusive em circunstâncias que caracterizem ajuste para burlar a regra deste artigo, mediante reciprocidade nas nomeações e designações;

II - a contratação por tempo determinado para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público no âmbito da Administração Pública Direta, Indireta e Fundacional dos poderes Legislativo e Executivo Municipal, por cônjuge, companheiro, ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o (terceiro) grau, de Agentes Públicos (Prefeito, Vice-Prefeito, secretários municipais e vereadores) e de servidores em cargos de direção e assessoramento;

III - a contratação, em casos excepcionais de despesas ou inexigibilidade de licitação, de pessoas jurídicas da qual seja sócio ou empregado no âmbito da Administração Pública Direta, Indireta e Fundacional dos poderes Legislativo e Executivo, com afinidade até o 3º (terceiro) grau, de Agentes Públicos (prefeito, Vice-Prefeito, secretário municipal, secretários municipais adjuntos e vereadores) e de servidores investidos em cargos de direção, chefia e assessoramento.

§ 1º- O nomeado ou designado, antes da posse, declarará por escrito não ter relação familiar ou de parentesco que importe prática vedada na forma deste artigo.

§ 2º- O vínculo de parentesco de Agentes Públicos (Prefeito, Vice-Prefeito, secretários municipais, secretários municipais adjuntos e vereadores) e de servidores investidos em cargos de direção e assessoramento já falecidos ou aposentados não é considerado situação de nepotismo, gerador de incompatibilidade para efeito de aplicação deste artigo.

§ 3º- Os antigos vínculos conjugais e de união estável com agentes Públicos (Prefeito, Vice-Prefeito, secretário municipal, secretários municipais adjuntos e vereadores) e servidores investidos em cargos de direção e assessoramento não são considerados hipóteses geradoras de incompatibilidade para efeito de aplicação

deste artigo, desde que a dissolução da referida sociedade conjugal ou de fato não tenha sido levada a efeito em situação que caracterize ajuste para burlar a proibição geral da prática de nepotismo.

Art. 86 – Ao servidor público municipal da administração direta, autárquica e fundacional, no exercício de mandato eletivo, aplicam-se as seguintes disposições:

I – tratando-se de mandato eletivo federal ou estadual, fica afastado de seu cargo, emprego ou função;

II – investido no mandato de prefeito, é afastado do cargo, emprego ou função, sendo-lhe facultado optar por sua remuneração;

III – investido no mandato de vereador, havendo compatibilidade de horários, percebe as vantagens de seu cargo, emprego ou função, sem prejuízo da remuneração do cargo eletivo, e não havendo compatibilidade, é aplicada a norma do inciso anterior;

IV – em qualquer caso que exija o afastamento para o exercício de mandato eletivo, seu tempo de serviço é contado para todos os efeitos legais, exceto para promoção por merecimento;

V – para efeito de benefício previdenciário, no caso de afastamento, os valores são determinados como se no exercício estivesse.

SEÇÃO VI DOS SERVIDORES PÚBLICOS

Art. 87 - O Município instituirá conselho de política de administração e remuneração de pessoal, integrado por servidores designados pelos respectivos Poderes.

§ 1º - A fixação dos padrões de vencimento e dos demais componentes do sistema remuneratório observará:

I- a natureza, o grau de responsabilidade e a complexidade dos cargos componentes de cada carreira;

II- os requisitos da investidura;

III- as peculiaridades do cargo.

§ 2º - Aplica-se aos servidores de cargo público municipal o disposto nos artigos 7º, IV, VII, VIII, IX, XII, XIII, XV, XVII, XVIII, XIX, XX, XXII, e XXX, da Constituição Federal, podendo a lei estabelecer requisitos diferenciados de administração quando a natureza do cargo o exigir.

§ 3º - O membro de poder, detentor de mandato eletivo e os Secretários Municipais

serão remunerados exclusivamente por subsídio fixado em parcela única, vedado o acréscimo de qualquer gratificação, adicional, abono, prêmio, verba de representação ou outra espécie remuneratória, obedecida, em qualquer caso, o disposto no art. 37, X e XI da Constituição Federal.

§ 4º - Lei Municipal poderá estabelecer a relação entre a maior remuneração dos servidores públicos, obedecido, em qualquer caso, o disposto no art. 37, XI da Constituição Federal.

§ 5º - Os Poderes Executivo e Legislativo publicarão anualmente os valores dos subsídios e da remuneração dos cargos e empregos públicos.

§ 6º - A Lei Municipal disciplinará a aplicação de recursos orçamentários provenientes da economia com despesas correntes de cada órgão, autarquia e fundação para aplicação no desenvolvimento e programas de qualidade, produtividade, treinamento e desenvolvimento, modernização, reaparelhamento e racionalização do serviço público, inclusive sob a forma de adicional ou prêmio de produtividade.

§ 7º - A remuneração dos servidores públicos municipais, organizados em carreira, poderá ser fixada conforme a Lei Orgânica e Legislação Ordinária.

Art. 88 - Aos servidores municipais titulares de cargos efetivos, incluídas suas autarquias e fundações, são assegurado regime de previdência de caráter contributivo, observados critérios que preservam o equilíbrio financeiro e atuarial e o disposto nesse artigo.

§ 1º - Os servidores abrangidos pelo regime de previdência de que trata este artigo serão aposentados, calculados os proventos a partir de valores fixados na forma de § 3º:

I - por invalidez permanente, sendo os proventos proporcionais ao tempo de contribuição, excerto se decorrente de acidente de serviço, molestia profissional ou doença grave, contagiosa ou incurável, especificadas em lei;

II- compulsoriamente, aos 75 (setenta) anos de idade, com proventos proporcionais ao tempo de contribuição;

III- voluntariamente, desde que cumprido tempo mínimo de 10 (dez) anos de efetivo exercício nos serviços públicos, 05 (cinco) anos no cargo efetivo em que se dará a aposentadoria, observadas as seguintes condições:

a) sessenta anos de idade e trinta e cinco de contribuição, se homem, e cinquenta e cinco anos de idade e trinta de contribuição, se mulher;

b) sessenta e cinco anos de idade, se homem, e sessenta anos se mulher, com proventos proporcionais ao tempo de contribuição.

§ 2º - Os proventos de aposentadoria e as pensões, por ocasião de sua concessão, não poderão exceder a remuneração do respectivo servidor, no cargo efetivo em

que se deu a aposentadoria ou que serviu de referência para a concessão da pensão.

§ 3º- Os proventos da aposentadoria, por ocasião da sua concessão, serão calculados com base na remuneração do servidor no cargo efetivo em que se der a aposentadoria e, na forma da lei, corresponde à totalidade da remuneração.

§ 4º- É vedada a adoção de requisitos e critérios diferenciados para a concessão de aposentadoria aos abrangidos pelo regime de que trata este artigo, ressalvados os casos de atividades exercidas exclusivamente sob condições especiais que prejudiquem a saúde ou a integridade física, definidos em lei complementar.

§ 5º- Os requisitos de idade e de tempo de contribuição serão reduzidos em cinco anos, em relação ao disposto no § 1º, III, “a”, para professor que comprove exclusivamente tempo de efetivo exercício das funções de magistério na Educação Infantil e no Ensino Fundamental e Médio.

§ 6º- Ressalvadas as aposentadorias decorrentes dos cargos acumuláveis na forma da legislação pertinente, é vedada a percepção de mais de uma aposentadoria a contar do regime de previdência previsto neste artigo.

§ 7º- Lei disporá sobre a concessão do benefício da pensão por morte, que será igual ao valor dos proventos do servidor falecido ou valor dos proventos a que teria direito em atividade na data de seu falecimento, observado o disposto no § 3º.

§ 8º- Observado o disposto no art. 37, XI, da Constituição Federal, os proventos de aposentadoria e as pensões serão revistos na mesma proporção e na mesma data, sempre que se modificar a remuneração dos servidores em atividade, sendo também estendido aos aposentados e aos benefícios ou vantagens posteriormente concedidas aos servidores em atividade, inclusive quando decorrentes da transformação ou reclassificação do cargo ou função em que se deu a aposentadoria ou que serviu de referência para a concessão da pensão, na forma da lei.

§ 9º- O tempo de contribuição federal, estadual ou municipal será contado para efeito de aposentadoria ao tempo de serviço correspondente para efeito de disponibilidade.

§ 10 - A lei não poderá estabelecer qualquer forma de contagem de tempo de contribuição fictício.

§ 11 - Aplica-se o limite fixado no art. 37, XI, da Constituição Federal à soma total dos proventos de inatividade, inclusive quando decorrentes de acumulação de cargos ou empregos públicos, bem como de outras atividades sujeitas à contribuição para o regime geral de previdência social, e ao montante resultante da adição de proventos de inatividade com remuneração de cargos acumulável na forma desta Lei Orgânica, cargos em comissão declarados em lei de livre nomeação e exoneração, e de cargo eletivo.

§ 12 - Além do disposto neste artigo, o regime de previdência dos servidores

públicos titulares de cargo efetivo observará, no que couber, os requisitos e critérios fixados para o Regime Geral da Previdência Social - RGPS.

§ 13 – Ao servidor ocupante, exclusivamente, de cargo em comissão, declarado em lei de livre nomeação e exoneração bem como de outro cargo temporário ou de emprego público, aplica-se o Regime Geral da Previdência Social – RGPS.

§ 14 – O Município, desde que institua regime de previdência complementar para os seus respectivos servidores titulares de cargo efetivo, poderá fixar, para o valor das aposentadorias e pensões a serem concedidas pelo regime de que trata este artigo, o limite máximo estabelecido para os benefícios do regime geral de previdência social de que trata o art. 201 da Constituição Federal.

§ 15 – Observado o disposto no art. 202, da Constituição Federal, lei complementar disporá sobre as normas gerais para a instituição de regime de previdência complementar pelo Município, para atender aos seus respectivos servidores titulares de cargo efetivo.

§ 16 – Somente mediante sua prévia e expressa opção, o disposto nos §§ 14 e 15 poderá ser aplicado ao servidor que tiver ingressado no serviço público até a data da publicação do ato de instituição do correspondente regime de previdência complementar.

Art. 89 – São estáveis após três anos de efetivo exercício os servidores nomeados para cargo de provimento efetivo em virtude de concurso público.

§ 1º - o servidor público municipal estável só perderá o cargo:

I – em virtude de sentença judicial transitada em julgado;

II – mediante processo administrativo em que lhe seja assegurada ampla defesa;

III – mediante procedimento de avaliação periódica de desempenho, na forma de lei complementar, assegurada ampla defesa.

§ 2º - Invalidada por sentença judicial a demissão do servidor estável, será ele reintegrado, e o eventual ocupante da vaga, se estável, reconduzido ao cargo de origem, sem direito à indenização, aproveitado em outro cargo ou posto em disponibilidade com remuneração proporcional ao tempo de serviço.

§ 3º - Extinto o cargo ou declarada a sua desnecessidade, o servidor estável ficará em disponibilidade, com remuneração proporcional ao tempo de serviço, até seu adequado aproveitamento em outro cargo.

§ 4º - O servidor em estágio probatório somente poderá exercer cargos de provimento em comissão ou funções de direção, chefia ou assessoria na Administração Pública Municipal.

§ 5º- O servidor em estágio probatório ocupante de cargo em comissão de direção, chefia e assessoramento deverá ser avaliado pela chefia ou autoridade a que o

mesmo esteja subordinado no exercício de cargo.

§ 6º- Ao servidor público será livre a sindicalização e participação nas atividades sindicais, observado o princípio da unicidade sindical e o grau de representatividade das entidades legalmente constituídas e poderá obter os seguintes direitos:

I - greve, nos termos e limites definidos em lei complementar federal;

II - colocação a disposição da respectiva entidade sindical que o represente, sem prejuízo de seus direitos, vencimentos e vantagens, na forma e condições estabelecidas em lei ou regulamento;

III - A licença terá duração igual à do mandato, podendo ser prorrogada, no caso de reeleição, e por uma única vez;

IV - É assegurado ao funcionário o direito de associação para defesa, assistência e representação coletiva da classe, inclusive perante os poderes públicos;

V - A representação por parte das entidades de classe não impede que o funcionário exerça diretamente qualquer ato em defesa dos seus direitos.

§ 7º - O dirigente sindical liberado para o exercício do mandato sindical fará jus a todos os direitos garantidos por lei, sem nenhum prejuízo financeiro ou funcional.

§ 8º- O dirigente sindical terá garantido a progressão e a promoção funcionais pelo critério de antiguidade, conforme o estatuto do servidor.

SEÇÃO VII DA GUARDA MUNICIPAL

Art. 90 – O Município pode criar guarda municipal, força auxiliar destinada à proteção de seus bens, serviços e instalações, nos termos da lei complementar.

§ 1º – A lei complementar de instituição da guarda municipal dispõe sobre acesso, direitos, deveres, vantagens e regime de trabalho, com base na hierarquia e disciplina.

§ 2º – A investidura nos cargos da guarda municipal far-se-á mediante concurso público de provas e títulos.

TÍTULO III DOS INSTRUMENTOS DEMOCRÁTICOS

Art. 91 – O Município utilizará o seguinte instrumental para assegurar a participação popular: a pluralidade social, as decisões compartilhadas, fortalecendo os colegiados e os organismos de controle social, de formação de cidadania, a inclusão social, a institucionalidade, a sociedade civil organizada e o ordenamento jurídico no âmbito do Estado Democrático de Direito:

- a) ouvidoria;
- b) defensoria pública;
- c) banco de dados de instituições;
- d) banco de dados de geração de empregos, postos de trabalho e oportunidades;
- e) banco de dados institucional de informações eletrônica (informática e computadores) como também, por jornais, rádio e televisão;
- f) biblioteca;
- g) centro de informática;
- h) centro de capacitação e qualificação profissional;
- i) oferecimentos de cursos especializados em língua portuguesa e outras línguas estrangeiras;
- j) curso de graduação em nível médio voltado para o mercado profissional de SÃO VICENTE FERRER e região;
- k) audiências públicas;
- l) plebiscito;
- m) referendo;
- n) eleição;
- o) garantias para participação de minorias e da mulher, conforme regulação em Lei;
- p) políticas públicas especiais para pescadores, agricultores, regulados em Lei;
- q) políticas públicas voltadas para portadores de necessidades especiais;
- r) políticas públicas para garantir o desenvolvimento humano, social e político de crianças, adolescentes e jovens;
- s) políticas públicas especiais para pessoas na terceira idade;
- t) política de fortalecimento da vida comunitária;
- u) políticas voltadas para o associativismo e o cooperativismo;
- v) campanhas institucionais e de solidariedade para combate às mazelas da pobreza;
- x) instituição de órgão de defesa do consumidor.

TÍTULO IV DA ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA

Art. 92 – A Administração Municipal é constituída dos órgãos que integram a Estrutura Administrativa do Poder Executivo Municipal e de entidades dotadas de personalidade jurídica próprias.

§ 1º - Os órgãos da Administração Direta, que compõem a Estrutura Administrativa do Poder Executivo, são organizados e atuam de forma coordenada, para realizar atribuições determinadas em lei.

§ 2º – As entidades dotadas de personalidade jurídica própria que compõem a Administração Indireta do Município se classificam em:

I – autárquica – os serviços autônomos, criados por lei, com personalidade jurídica, patrimônio e receitas, para executar atividades técnicas da administração pública, que requeiram, para seu melhor funcionamento, gestão administrativa e financeira descentralizadas;

II – empresa pública – a entidade dotada de personalidade jurídica de direito privado, com patrimônio e capital do Município, criada por lei, para exploração de

atividades econômicas que o Município seja levado a exercer, por força de contingência ou conveniência administrativa, podendo revestir-se de qualquer das formas admitidas em direito.

III – sociedade de economia mista - a entidade dotada de personalidade jurídica de direito privado, criado por lei, para exploração de atividades econômicas, sob a forma de sociedade anônima, cujas ações com direito a voto, pertençam, em maioria, ao Município ou a entidade da administração indireta;

IV – Fundação Pública - entidade com personalidade jurídica de direito público, criada por lei, com atribuição patrimonial para o desempenho de atividades públicas do interesse da municipalidade.

§ 3º – A entidade de que trata o inciso IV, do parágrafo segundo, adquire personalidade jurídica com a inscrição da escritura pública de sua constituição no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, não se aplicando as demais disposições do Código Civil concernentes às fundações.

CAPÍTULO I DOS ATOS MUNICIPAIS

Art. 93 – A publicação das leis e atos municipais faz-se em órgão da imprensa local e por afixação nos Quadros de Avisos (mural) na sede da Prefeitura Municipal e da Câmara Municipal e locais de grande acesso ao público conforme o caso.

§ 1º – A escolha do órgão da imprensa para divulgação das Leis e atos administrativos far-se-á através de licitação, em que se leve em conta não só as condições de preço como também as circunstâncias de frequência, horário, tiragem e distribuição.

§ 2º – Nenhum ato produz efeito antes de sua publicação.

§ 3º – A publicação dos atos não normativos pela imprensa pode ser resumido.

Art. 94 – O Prefeito faz publicar:

I – mensalmente, até o décimo dia do mês seguinte, os montantes de cada um dos tributos arrecadados e os recursos recebidos, enviando-se cópia à Câmara Municipal;

II – anualmente, até quinze (15) de abril, pelo órgão oficial do estado, as contas da administração constituída do balanço financeiro, do balanço patrimonial, do balanço orçamentário e demonstração das variações patrimoniais em forma sintética.

SEÇÃO I DOS LIVROS

Art. 95 – O Município mantém os livros que forem necessários ao registro de seus serviços e, especialmente, os de:

- I – termos de compromisso e posse;
- II – atas das sessões da Câmara e de reuniões das comissões;
- III – registro de leis, decretos, resoluções, regulamentos, instruções e portarias;
- IV – cópia de correspondência oficial;
- V – protocolo, índice de papéis e livros arquivados;
- VI – contratos e permissões;
- VII – contabilidade e finanças;
- VIII – cadastro patrimonial e outros.

§ 1º - Os livros são abertos, rubricados e encerrados pelo Prefeito ou Presidente da Câmara, conforme o caso, ou por funcionário designado para tal fim.

§ 2º – Os livros referidos nesse artigo podem ser substituídos por fichas ou outro sistema, convenientemente autenticado, ou ainda, por arquivos eletrônicos e digitais.

SEÇÃO II DOS ATOS ADMINISTRATIVOS

Art. 96 – Os atos administrativos de competência do Prefeito devem ser expedidos com obediência às seguintes normas:

I – Decreto, numerados em ordem cronológica, nos seguintes casos:

- a) regulamentação de lei;
- b) instituição, modificação ou extinção de atribuições não constantes em lei;
- c) regulamentação interna dos órgãos que forem criados na administração Municipal;
- d) abertura de créditos especiais e suplementares, até o limite autorizado por lei, assim como de créditos extraordinários;
- e) declaração de utilidade pública ou necessidade social, para fins de desapropriação ou de servidão administrativa;
- f) aprovação de regulamento ou de regimento das entidades que compõem a administração municipal;
- g) permissão de usos de bens Municipais;
- h) medidas executórias do plano Diretor de Desenvolvimento Integrado;
- i) normas de efeitos externos, não privativo da lei;
- j) fixação e alteração de preços ou tarifas públicas.

II – Portaria, nos seguintes casos:

- a) provimento e vacância dos cargos públicos e demais atos de efeitos individuais;
- b) lotação e relocação nos quadros de pessoal;

- c) abertura de sindicância e processos administrativos, aplicação de penalidades e demais atos individuais de efeitos internos;
- d) outros casos determinados em lei ou decreto.

III – Contratos, nos seguintes casos:

- a) admissão de servidores para serviços de caráter temporário.
- b) execução de obras e serviços municipais nos termos da lei;
- c) outros casos determinados em lei.

Parágrafo Único – Os atos constantes dos incisos II e III, deste artigo, podem ser delegados pelo Prefeito.

SEÇÃO III DAS PROIBIÇÕES

Art. 97 – O Prefeito, o Vice-Prefeito, os Vereadores, e os Secretários Municipais, bem como as pessoas ligadas a qualquer deles, por matrimônio ou união estável e parentesco afim ou consanguíneo, até o terceiro grau, ou por adoção, não podem contratar com o Município, subsistindo a proibição até 06 (seis) meses depois de findas as respectivas funções.

Parágrafo Único – Não se incluem nesta proibição os contratos cujas cláusulas e condições sejam uniformes para todos os interessados.

Art. 98 – As pessoas jurídicas em débitos com o sistema de seguridade social, como estabelecido em Lei Federal, não podem contratar com o Poder Público Municipal nem dele receber benefícios ou incentivos fiscais ou creditícios.

SEÇÃO IV DAS CERTIDÕES

Art. 99 – A Prefeitura e a Câmara Municipal são obrigadas a fornecer, a qualquer interessado, no prazo de 30 (trinta) dias, certidões dos atos, contratos e decisões, desde que requeridas para fim de direito determinado, sob pena de responsabilidade da autoridade ou servidor que negar ou retardar a sua expedição; no mesmo prazo, devem atender às requisições judiciais se outro não for fixado pelo juiz.

Parágrafo Único – As certidões relativas ao poder Executivo são fornecidas pelo Secretário ou Diretor equivalente, exceto as declaratórias de efetivo exercício do Prefeito, que são fornecidas pelo Presidente da Câmara.

CAPÍTULO II DOS BENS MUNICIPAIS

Art. 100 – São considerados bens municipais todas as coisas móveis e imóveis, direitos e ações que, a qualquer título, pertençam ao Município.

Art. 101 – Cabe ao Prefeito a administração dos bens municipais, respeitada a competência da Câmara quanto àqueles por ela utilizados em seus serviços.

Art. 102 – Todos os bens municipais devem ser cadastrados com a identificação respectiva, numerando-se os móveis, segundo o que fora estabelecido em regulamento, os quais ficam sob a responsabilidade do chefe da secretaria ou diretoria a quem forem distribuídos, em livros próprios de cadastro de tombamento.

Art. 103 – Os bens patrimoniais do Município devem ser classificados:

I – pela sua natureza;

II – em relação a cada serviço.

Parágrafo Único – deve ser feita, anualmente, a conferência da escrituração patrimonial com os bens existentes, e, na prestação de contas de cada exercício, é incluído inventário de todos os bens Municipais.

Art. 104 – A alienação de bens municipais, subordinada à existência de interesse público, devidamente justificado, é sempre precedida de avaliação e obedece às seguintes normas:

Parágrafo Único - Quando se tratar especificamente de doações de áreas pertencentes ao município às pessoas físicas e/ou jurídicas necessitar-se-á de autorização legislativa, mediante aprovação de 2/3 (dois terços) dos membros da Câmara Municipal.

I – quando imóveis, dependem de autorização legislativa e concorrência pública, dispensada esta nos casos de doação e permuta;

II – quando móveis, dependem apenas de concorrência pública, dispensada esta nos casos de doação, que somente é permitida exclusivamente para fins assistenciais ou quando houver interesse público relevante, justificado pelo Executivo.

Art. 105 – O Município, preferentemente, à venda ou doação de seus bens imóveis outorga concessão de direito real de uso, mediante prévia autorização legislativa e concorrência pública.

§ 1º – A concorrência pode ser dispensada, por lei, quando o uso se destinar à concessionária de serviço público, às entidades assistenciais, ou quando houver relevante interesse público, devidamente justificado.

§ 2º – A venda aos proprietários de imóveis lindeiros de áreas urbanas remanescentes e inaproveitáveis para edificações, resultante de obras públicas, depende apenas de prévia avaliação e autorização legislativa, dispensada a licitação. As áreas resultantes de modificações de alinhamento são alienadas nas mesmas condições, quer sejam aproveitáveis ou não.

Art. 106 – A aquisição de bens imóveis, por compra ou permuta, depende de prévia avaliação e autorização legislativa.

Art. 107 – É proibida a doação, venda ou concessão de uso de qualquer fração dos parques, praças, jardins ou largos públicos, salvo pequenos espaços destinados à venda de jornais, revistas ou refrigerantes.

Art. 108 – O uso de bens municipais, por terceiros, só pode ser feito mediante concessão ou permissão a título precário e por tempo determinado conforme o interesse público o exigir.

§ 1º – A concessão de uso dos bens públicos de uso especial e dominicais, dependendo de lei e concorrência, é feita mediante contrato, sob pena de nulidade do ato, ressalvada a hipótese do parágrafo primeiro do artigo 105, desta Lei Orgânica.

§ 2º – A concessão administrativa de bens públicos e uso comum somente pode ser outorgada para finalidades escolares, de assistência social ou turística, mediante autorização legislativa.

§ 3º – A permissão de uso, que pode incidir sobre qualquer bem público, é feita, a título precário, por ato unilateral do Prefeito, por tempo determinado, através de decreto, e ratificada por contrato celebrado entre as partes.

Art. 109 – A utilização e administração dos bens públicos e uso especial, tais como mercados, matadouros, estações, recinto de espetáculos e campo de esporte, são feitas na forma da lei e regulamento respectivos.

CAPÍTULO III DAS OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

Art. 110 – Nenhum empreendimento de obras e serviços do Município pode ter início sem prévia elaboração do plano respectivo, no qual, obrigatoriamente, consiste:

I – a viabilidade do empreendimento, sua convivência e oportunidade para o interesse comum;

II – os pormenores para sua exceção;

III – os recursos para o atendimento das respectivas despesas;

IV – os prazos para o seu início e conclusão, acompanhados da respectiva justificção.

§ 1º – Nenhuma obra, serviço ou melhoramento, salvo casos de extrema urgência, é executado sem prévio orçamento de seus custos.

§ 2º – As obras públicas podem ser executadas por administração própria, por suas autarquias e demais entidades da administração indireta, e, por terceiros, mediante licitação.

Art. 111 – A permissão do serviço público, a título precário, é outorgada por decreto do Prefeito, após edital de chamamento de interessados para escolha do melhor pretendente, sendo que a concessão só é feita com autorização legislativa, mediante contrato, precedido de concorrência pública.

§ 1º – São nulas de pleno direito as permissões, as concessões, bem como quaisquer outros ajustes em desacordo com o estabelecido neste artigo.

§ 2º – Os serviços permitidos ou concedidos ficam sempre sujeitos à regulamentação e fiscalização do Município, incumbindo, aos que os executam, sua permanente atualização e adequação às necessidades dos usuários.

§ 3º – O Município pode retomar, sem indenização, os serviços permitidos ou concedidos, desde que executados em desconformidade com o ato ou contrato, bem como aqueles que se revelarem insuficientes para o atendimento dos usuários.

§ 4º – As concorrências para concessão de serviço público devem ser precedidas de ampla publicidade em jornais e rádios locais, inclusive em órgãos da imprensa, mediante edital ou comunicado resumido.

Art. 112 – As tarifas dos serviços públicos devem ser fixadas pelo Executivo, tendo-se em vista justa remuneração, independentemente de autorização legislativa.

Art. 113 – Nos serviços e obras da administração direta e indireta do Município, compras, concessões de serviços públicos bem assim nas alienações, é adotada a licitação, nos termos e limites estabelecidos em lei.

Art. 114 – O Município pode realizar obras e serviços de interesse comum, mediante convênio com o Estado e a União ou entidades particulares, bem assim, através de consórcios, com outros Municípios ou associações de Municípios.

Parágrafo Único – O consórcio deve ter sempre um conselho consultivo, com a participação dos Municípios integrantes, uma autoridade Executiva e um Conselho Fiscal, em que se assegura a participação da minoria, salvo se celebrado diretamente com associação de Municípios, cuja entidade cabe a execução das obras ou serviços.

CAPITULO IV DA TRANSIÇÃO ADMINISTRATIVA

Art. 115- A alternância no poder é princípio basilar no Estado Democrático de Direito, cabendo ao chefe do executivo operacionalizar a transição administrativa da seguinte forma:

- a) indicar comissão composta por membros do governo para prestar informações à equipe indicada pelo prefeito eleito;
- b) fornecer documentos, tais como: orçamentários; de prestação de contas; de dívidas negociadas e fundadas; empenhos; e relatórios de restos a pagar;
- c) extratos bancários e relatórios efetuados ao Tribunal de Contas do Estado;

- d) relatórios de atividades das secretarias e da Administração Indireta;
- e) indicar os projetos de lei em tramitação perante a Câmara Municipal;
- f) relacionar projetos que envolvam transferências voluntárias do Estado e da União.

CAPÍTULO V DA ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA E FINANCEIRA

SEÇÃO I DOS TRIBUTOS MUNICIPAIS

Art. 116 – São tributos da Competência Municipal:

I – imposto sobre:

- a) propriedade predial e territorial urbana (IPTU);
- b) transmissão “*inter vivos*”, a qualquer título por ato oneroso, de bens imóveis, por natureza ou acesso físico, e de direitos reais sobre imóveis, exceto os de garantia, bem como cessão de direito à sua aquisição; (ITBI);
- c) serviços de qualquer natureza, exceto os da competência estadual definidos em lei complementar federal (ISS).

II – taxas, em razão do exercício regular do poder de polícia ou pela utilização, efetiva ou potencial, de serviços públicos específicos e divisíveis, prestados ao contribuinte ou posto à sua disposição;

III – contribuição de melhoria pela valorização de imóvel decorrente de obras públicas;

IV – contribuição de iluminação pública.

§ 1º - Compete-lhes, ainda, instituir contribuição cobrada de seus servidores, para o custeio, em benefício destes, de Sistema de Previdência e Assistência Social.

§ 2º - O imposto, previsto no inciso I, alínea “a”, pode ser progressivo, nos termos da Constituição Federal e de lei municipal, de forma a assegurar o cumprimento da função social da propriedade.

§ 3º - O imposto previsto no inciso I, alínea “b”:

a) não incide sobre a transmissão de bens ou direitos incorporados ao patrimônio de pessoa jurídica em realização de capital, nem sobre a transição de bens ou direitos decorrentes de fusão, incorporação, cisão ou extinção de pessoa jurídica, salvo se, nesses casos, a atividade preponderante do adquirente for a compra e venda desses bens ou direitos, locação de imóveis ou arrendamento mercantil;

b) compete ao Município da situação de bem.

§ 4º - É isenta do imposto previsto no inciso I, alínea “b” a transferência de imóveis desapropriados para fins de reforma agrária (Constituição Federal, Art. 184, § 5º).

§ 5º - A fixação das alíquotas máximas dos impostos previstos no inciso I, alínea “c”, depende de lei complementar federal, que pode, ainda, excluir de sua incidência as exportações de serviços para o exterior.

§ 6º - Ressalvados os impostos previstos no inciso I, nenhum tributo pode ser exigido pelo Município nas operações relativas a combustíveis líquidos e gasosos, lubrificantes e minerais do País.

§ 7º - O município poderá conceder isenções, deduções, firmar parcerias e convênios com as empresas que se instalarem no Município de SÃO VICENTE FÉRRER e que contratarem como empregados cidadãos Vicentinos em percentual que será definido em lei municipal.

Art. 117 – A participação tributária do Município nas receitas tributárias do Estado e da União é aquela definida nos artigos 157 e 162 da Constituição Federal de 1988.

SEÇÃO II DA RECEITA E DESPESA

Art. 118 – A receita municipal constitui-se da arrecadação dos tributos municipais, da participação em tributos da União, do Estado, dos recursos resultantes do fundo de participação dos municípios e da utilização de seus bens, serviços, atividades e de outros ingressos.

Art. 119 – Pertencem ao Município:

I – o produto de arrecadação do imposto da União sobre rendas e proventos de qualquer natureza, incidente da fonte, sobre rendimentos pagos a qualquer título, pela administração direta, autarquia e fundações municipais;

II – 50 % (cinquenta por centos) do produto da arrecadação do imposto da União sobre propriedade territorial rural, relativo aos imóveis situados no Município;

III – 50 % (cinquenta por cento) do produto da arrecadação do imposto do Estado sobre propriedade de veículos automotores, licenciados no território municipal;

IV – o produto da arrecadação do imposto do Estado sobre operações relativas à circulação de mercadorias e à prestação de serviços de transportes interestaduais e intermunicipal de comunicação, na conformidade do coeficiente fixado pelo Governo do Estado, publicado anualmente no Diário Oficial do Estado.

Art. 120 – A fixação dos preços públicos, devidos pela utilização de bens, serviços e atividades municipais, é feita pelo Prefeito mediante edição de decreto.

Parágrafo Único – As tarifas dos serviços públicos devem cobrir os seus custos, sendo reajustáveis quando se tornarem deficientes ou excedentes.

Art. 121 – Nenhum contribuinte é obrigado ao pagamento de qualquer tributo lançado pela prefeitura, sem prévia notificação.

§ 1º – Considera-se notificação a entrega do aviso de lançamento no domicílio fiscal do contribuinte, nos termos da legislação Federal pertinente.

§ 2º – Do lançamento do tributo cabe recurso ao Prefeito, assegurado, para sua interposição, o prazo de 15 (quinze) dias, contados do dia do recebimento da notificação.

Art. 122 – A despesa pública atende aos princípios estabelecidos na Constituição Federal e normas do direito financeiro.

Art. 123 – Nenhuma despesa é ordenada ou satisfeita sem que exista recurso disponível e crédito votado pela Câmara, salvo a que ocorrer por conta de crédito extraordinário.

Art. 124 – Nenhuma Lei que crie ou aumente despesa é executada sem que dela conste a indicação do recurso para o atendimento do correspondente encargo.

Art. 125 – As disponibilidades de caixa do Município, de suas autarquias e fundações e das empresas por ele controladas são depositadas em instituições financeiras oficiais, preferencialmente, em instituições financeiras controladas pelo poder público federal, ressalvados os casos previstos em lei.

SEÇÃO III DO ORÇAMENTO

Art. 126 – A elaboração e execução da lei orçamentária anual e plurianual de investimento obedecem às regras estabelecidas na Constituição Federal, na Constituição do Estado, nas normas de Direito Financeiro e nos preceitos desta Lei Orgânica.

Parágrafo Único – O Poder Executivo publicará, até 30 (trinta) dias após encerramento de cada bimestre, relatório resumido da execução orçamentária.

Art. 127 – Os Projetos de Lei relativos ao plano plurianual e ao orçamento anual e os créditos adicionais são apreciados pela Comissão Permanente de Orçamento e finanças à qual cabe:

I – examinar e emitir parecer sobre os projetos e as contas apresentadas anualmente pelo Prefeito Municipal;

II – examinar e emitir parecer sobre os planos e programas de investimentos e exercer acompanhamento e fiscalização orçamentária, sem prejuízo de atuação das demais Comissões da Câmara.

§ 1º – As emendas são apresentadas na Comissão que sobre elas emite parecer e apreciadas na forma regimental.

§ 2º – As emendas ao projeto de lei do orçamento anual ou aos projetos que o modifiquem somente podem ser aprovados caso:

I – sejam compatíveis com o plano plurianual e com a lei de diretrizes orçamentárias;

II – indiquem os recursos necessários, admitidos apenas os provenientes de anulação de despesas, excluídas as que incidam sobre:

- a) dotações para pessoal e seus encargos;
- b) serviço da dívida.

III – sejam relacionados com a correção de erros ou omissões ou com os dispositivos do texto do projeto de lei.

Parágrafo Único – Os recursos que, em decorrência de veto, emenda ou rejeição de projeto de Lei Orçamentária Anual, ficarem sem despesas correspondentes, podem ser utilizados, conforme o caso, mediante créditos especiais ou suplementares, com prévia e específica autorização legislativa.

Art. 128 – A Lei Orçamentária Anual compreende:

I – orçamento fiscal referentes aos poderes do município, seus fundos, órgãos e entidades da administração direta e indireta;

II – o orçamento de investimentos das empresas em que o Município, direta ou indiretamente, detém a maioria do capital com direito a voto;

III – o orçamento da seguridade social, abrangendo todas as entidades e órgãos a ela vinculados, da administração direta ou indireta, bem como os fundos instituídos pelo Poder Público, observado o disposto no artigo 123 desta Lei Orgânica.

Art. 129 – O Prefeito envia à Câmara Municipal, no prazo consignado nos incisos I, II, e III, do parágrafo 2º, do art. 35, dos Atos das Disposições Constitucionais Transitórias, a proposta de Orçamento Anual, Diretrizes Orçamentárias e o Plano Plurianual do Município para o exercício seguinte.

Parágrafo Único – O chefe do Poder Executivo Municipal pode enviar Emenda Substitutiva à Câmara para propor modificação no projeto de Lei Orçamentária, enquanto não iniciada a votação na Comissão Permanente, da parte que deseja alterar.

Art. 130 – Aplicam-se ao projeto da Lei Orçamentária no que não contrariar o disposto nesta seção, as regras do processo legislativo.

Art. 131 – O Município, para execução de projetos, programas, obras, serviços ou despesas que se prolonguem além de um exercício financeiro, deve elaborar orçamentos plurianuais de investimentos.

Parágrafo Único – As dotações anuais dos orçamentos plurianuais devem ser incluídas no orçamento de cada exercício.

Art. 132 – O orçamento é uno, incorporando-se, obrigatoriamente, na receita, todos

os tributos, rendas e suprimentos de fundos, e incluindo-se, discriminadamente, nas despesas as dotações necessárias ao custeio de todos os serviços e órgãos Municipais.

Art. 133 – O orçamento não contém dispositivos estranhos à previsão da receita, com a fixação da despesa anteriormente autorizada. Não se incluindo nesta disposição:

I – a autorização para abertura de créditos suplementares;

II – a contratação de operação de créditos, ainda que por antecipação da receita, nos termos da lei.

Art. 134 – São vedados:

I – início de programas ou projetos não incluídos na Lei Orçamentária Anual;

II – realização de despesas com a assunção de obrigações diretas que excedam os créditos orçamentários ou adicionais;

III – realizações de operações de créditos que excedam o montante das despesas de capital, ressalvadas mediante créditos suplementares ou especiais com finalidades precisas, aprovadas pela Câmara, com maioria absoluta;

IV – vinculação de receitas impostas a órgãos, fundos ou despesas, ressalvadas a repartição e produto de arrecadação dos impostos a que se referem os artigos 158 e 159 da Constituição Federal, a destinação de recursos para manutenção e desenvolvimento do ensino, saúde, e da política agrária, como o determinado pelos artigos 175, 163, parágrafo 1º, e 197 desta Lei Orgânica, e a prestação de garantias às operações de créditos, por antecipação de receitas, previstas no artigo 141, desta Lei Orgânica;

V – abertura de crédito suplementar ou especial sem prévia autorização legislativa e sem indicação dos recursos correspondentes;

VI – transposição, remanejamento, ou transferência de recursos de uma categoria de programação para outra, ou de um órgão para outro, sem prévia autorização legislativa;

VII – concessão ou utilização de créditos ilimitados;

VIII - sem autorização legislativa específica, recursos dos orçamentos fiscais e da seguridade social para suprir necessidade ou cobrir déficit de empresas, fundações e fundos, inclusive os mencionados no artigo 133, desta Lei Orgânica;

IX – instituição de fundos de qualquer natureza, sem prévia autorização legal.

§ 1º – Nenhum investimento cuja execução ultrapasse um exercício financeiro pode ser indicado sem prévia inclusão no plano plurianual, ou sem lei que autoriza a inclusão, sob pena de crime de responsabilidade.

§ 2º – Os créditos especiais e os extraordinários têm vigência no exercício financeiro em que forem autorizados, salvo se o ato de autorização for promulgado nos últimos 04 (quatro) meses daquele exercício, caso em que, reabertos os limites de seus saldos, são incorporados ao orçamento do exercício financeiro subsequente.

§ 3º – A abertura de crédito extraordinário somente é admitida para atender a despesas imprevisíveis e urgentes, como as decorrentes de calamidade pública.

Art. 135 – Os recursos correspondentes às dotações orçamentárias, compreendidos os créditos suplementares e especiais, destinados à Câmara Municipal, ser-lhes-ão entregues nos prazos e condições estabelecidos em Legislação Pertinente, sob pena de, não o fazendo, incidir o responsável em crime de responsabilidade, nos termos da Lei Federal, além de outras sanções a que fica obrigado.

Art. 136 – A despesa com pessoal ativo e inativo do Município, não podem exceder os limites estabelecidos em Lei Complementar Federal.

Parágrafo Único – A concessão de qualquer vantagem ou aumento de remuneração, a criação de cargos ou a alteração de estrutura de carreira, bem como admissão de pessoal, a qualquer título, pelos órgãos e entidades da administração direta ou indireta, autarquias ou fundacional, só podem ser feitas se houver prévia dotação orçamentária suficiente para atender às projeções de despesas com pessoal e aos acréscimos dela decorrentes.

TÍTULO V DA ORDEM ECONÔMICA E SOCIAL

CAPÍTULO I DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 137 – O Município, dentro de sua competência, organiza a ordem econômica e social, conciliando a liberdade de iniciativa, com os superiores interesses da coletividade.

§ 1º – O Município, dentro de sua área territorial, assegura o livre exercício de qualquer atividade econômica, independentemente de autorização de órgãos públicos, salvo nos casos previstos em lei.

§ 2º – A intervenção do Município na economia tem por objetivo estimular e orientar a produção, defender os interesses da comunidade e fomentar a justiça e a solidariedade social.

§ 3º - A exploração pelo município de atividade econômica só é permitida quando necessária à segurança pública ou para atender relevante interesse social, nos termos da lei.

Art. 138 – O Município manterá um órgão de apoio e encaminhamento de trabalhadores comprovadamente desempregados ao trabalho local, mantido em

serviço de cadastro e informação.

Art. 139 – O Município considera o capital não apenas um instrumento produtor de lucro, mas também um meio de expansão econômica e bem-estar coletivo.

Art. 140 – O Município assiste os trabalhadores e organizações legais, procurando proporcionar-lhes, entre outros benefícios, meios de produção de trabalho, crédito fácil e preço justo, saúde e bem-estar social.

§ 1º – O Município favorece a organização de atividades rurais, constituídas em cooperativas, levando em conta a proteção do meio ambiente e produção econômico-social dos trabalhadores.

§ 2º – O Município incentiva atividade agrícola, pastoril, pesqueira e artesanal, através de cooperativas ou associações de classe.

§ 3º – O Município mantém órgãos especializados, incumbidos de exercer ampla fiscalização dos serviços públicos por ele concedidos e da revisão de suas tarifas.

Parágrafo Único – A fiscalização de que trata o artigo anterior, compreende o exame contábil e as perícias necessárias à apuração das inversões de capital e dos lucros auferidos pela empresa concessionária.

Art. 141 – O Município dispensa à micro empresa e a empresa de pequeno porte, assim definidas em Lei Federal, tratamento jurídico diferenciado, visando a incentivá-las pela simplificação de suas obrigações administrativas, tributárias, previdenciárias e creditícias, ou pela eliminação ou redução destas, por meio de lei.

§ 1º – A Lei cria fundo de desenvolvimento para apoiar as atividades das micro e pequenas empresas agrícolas e industriais.

§ 2º – A certidão do registro de micro-empresa ou de empresa de pequeno porte, assim definidas em Lei, na Junta Comercial ou no registro Civil de pessoas Jurídicas, constitui documento hábil para inscrição cadastral em todos os órgãos da Administração Municipal, independente de qualquer outra formalidade.

§ 3º – Lei Complementar Municipal disporá sobre outros incentivos concedidos à empresas de médio e grande porte, que assegure a interiorização do desenvolvimento do território do município e em razão da quantidade de emprego da mão-de-obra local.

Art. 142 – O Município, com a participação do Estado, pode promover e incentivar o turismo como fator de desenvolvimento social e econômico, devendo fazê-lo em harmonia com a preservação dos recursos paisagísticos, equilíbrio da natureza e o respeito às tradições culturais da comunidade.

CAPÍTULO II DA PREVIDÊNCIA SOCIAL

Art. 143 – O Município possui sistema previdenciário próprio, podendo agregar-se

ao sistema previdenciário Federal, depois de ouvido os contribuintes em decisão formalizada na Assembleia Geral de Servidores Municipais, devidamente convocada para esta deliberação pelo seu órgão de representação sindical.

Art. 144– A concessão de pensões especiais é regulada por lei complementar, que estabelece as condições de sua outorga pelo Poder Público Municipal, respeitados os direitos adquiridos, decorrentes de leis anteriores.

CAPÍTULO III DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

Art. 145 – Assistência Social é direito do cidadão e dever do Estado, é Política de Seguridade Social não contributiva, que provê os mínimos sociais, realizada através de um conjunto integrado de iniciativa pública e da sociedade, para garantir o atendimento às necessidades básicas.

§1º - A Assistência Social, no âmbito do Município, será regida pelos seguintes princípios, conforme a Lei nº 8.742/93 – LOAS:

I – supremacia do atendimento às necessidades sociais sobre as exigências de rentabilidade econômica;

II – universalização dos direitos sociais, a fim de tornar destinatário da ação social alcançável pelas demais políticas sociais;

III – respeito à dignidade do cidadão, à sua autonomia e ao seu direito a benefícios e serviços de qualidade, bem como a convivência familiar e comunitária, vedando-se qualquer comprovação vexatória;

IV – igualdade de direitos no acesso ao atendimento, sem discriminação de qualquer natureza, garantindo equivalência às populações urbanas e rurais;

V – divulgação ampla dos serviços, programas e projetos assistenciais, bem como dos recursos oferecidos pelo poder público e dos critérios para sua concessão.

§ 2º - A organização da Assistência Social no Município tem as seguintes diretrizes:

I – descentralização político-administrativa, respeitando as características sócio-territoriais locais;

II – participação da população, por meio de organização representativa, na formulação das políticas e no controle das ações do município;

III – primazia da responsabilidade do município na condução da Política de Assistência Social na esfera municipal;

IV – centralidade na família para a concepção e implementação dos benefícios, serviços, programas e projetos.

Art. 146 – A Assistência Social será realizada no Município de forma integrada às

políticas setoriais, considerando as desigualdades sociais e a universalização dos direitos sociais, objetivando:

I – prover serviços, programas, projetos e benefícios de proteção social básica e/ou especial para as famílias, indivíduos e grupos que deles necessitarem;

II – contribuir com a inclusão e a equidade dos usuários e grupos específicos, ampliando o acesso aos bens e serviços sócio-assistenciais básicos e especiais em área urbana e rural;

III – assegurar que as ações no âmbito da assistência tenham centralidade na família, e que garantam a convivência familiar e comunitária.

Parágrafo Único – O Município poderá criar planos, programas e projetos na área social, sob a fiscalização e o monitoramento do Conselho Municipal de Assistência Social.

Art. 147 – O Município deverá destinar 5% das suas receitas para a aplicação nos programas, projetos e serviços no âmbito da assistência social.

Art. 148 – O Município criará programas, projetos e serviços sócio-assistenciais que fortaleçam vínculos familiares e comunitários, promovam os beneficiários do Benefício de Prestação Continuada – BCP e os de transferência de renda e que vigiem direitos violados do Município.

Art. 149 – O Município deverá instituir plano de acompanhamento e monitoramento e avaliação das ações de proteção social na rede própria e na rede prestadora de serviços, em articulação com o sistema Estadual e de acordo com o sistema federal, pautados nas diretrizes da Assistência social, no art.5º, inciso I a III da Lei 8.742/93.

Art. 150 – O Município deverá elaborar anualmente os seguintes documentos como forma de prestação de contas: Relatório de Gestão, Demonstrativo-Físico Financeiro e Plano de Ação da Assistência Social para serem analisados pelo CMAS.

CAPÍTULO IV DA SAÚDE

Art. 151 – A saúde é direito de todos os munícipes e dever do Poder Público, assegurada mediante políticas sociais e econômicas que visem à eliminação do risco de doenças e de outros agravos e acesso universal e igualitário às ações e serviços para sua promoção, recuperação e proteção.

Art. 152 – Para atingir esses objetivos, o Município promove, em conjunto com a União e o Estado:

I – condições dignas de trabalho, saneamento, moradia, alimentação, educação, transporte e lazer;

II – respeito ao meio ambiente e controle da poluição ambiental;

III – acesso universal e igualitário de todos os habitantes do Município às ações e serviços de promoção, proteção e recuperação da saúde, sem qualquer discriminação.

Art. 153 – As ações e serviços de saúde são de natureza pública, cabendo ao Poder Público sua normatização e controle, devendo sua execução ser feita, preferencialmente, através de serviços oficiais e, complementarmente, através de serviços de terceiros.

Parágrafo Único – É vedada a cobrança ao usuário pela prestação de serviços de assistência à saúde, mantidos pelo Poder Público ou serviços privados contratados ou conveniados pelo Sistema Único de Saúde – SUS.

Art. 154 - É Competência do Município, exercidas pela Secretaria Municipal de Saúde ou Diretoria equivalente:

I - comando do SUS no âmbito do Município, em articulação com a Secretaria Estadual de Saúde;

II - instituir planos de carreira para os profissionais de saúde, baseados nos princípios e critérios aprovados em nível nacional, observando ainda pisos salariais nacionais e incentivos à dedicação exclusiva e tempo integral, capacitação e reciclagem permanentes, condições adequadas de trabalho para a execução de sua atividade em todos os níveis;

III - a assistência à saúde;

IV - a elaboração e atualização periódica de Plano Municipal de Saúde, em termos de prioridade, estratégias municipais, em consonância com plano Estadual e de acordo com as diretrizes do Conselho Municipal de Saúde e aprovados em lei;

V - a elaboração e atualização da proposta orçamentária do SUS para o Município;

VI - a administração do Fundo de Saúde;

VII - a proposição de projetos de leis municipais que contribuam para viabilizar e concretizar o SUS no Município;

VIII - a compatibilização e complementação das normas do Ministério de Saúde e da Secretaria de estado de Saúde, de acordo com a realidade municipal;

IX - a administração e execução das ações e serviços de saúde e de promoção nutricional, de abrangência municipal ou intermunicipal;

X - o planejamento e a execução das ações de controle das condições e dos ambientes de trabalho, e dos problemas de saúde com eles relacionados;

XI - a formulação e complementação da política de recursos humanos na esfera

municipal, de acordo com a política nacional e estadual de desenvolvimento de recursos para saúde;

XII - a implantação do Sistema de Informações em saúde, no âmbito municipal;

XIII - o acompanhamento, avaliação e devolução dos indicadores de morbimortalidade no âmbito do Município;

XIV - o planejamento e execução das ações de controle do meio ambiente e de saneamento básico no âmbito do Município, em articulação com os demais órgãos governamentais;

XV - a normatização e execução, no âmbito do Município, da política nacional de insumos e equipamentos para a saúde;

XVI - a execução, no âmbito do Município, dos programas e projetos estratégicos para o enfrentamento das propriedades nacionais e municipais, assim como situações emergenciais;

XVII - a complementação nas normas referentes às relações com o setor privado e a celebração de contratos privados de abrangências municipais;

XVIII - a celebração de consórcio intermunicipal para formação de Sistemas de Saúde quando houver indicação técnica e consenso das partes;

XIX - a organização de Distritos Sanitários com a locação de recursos técnicos e práticos de saúde, adequados à realidade epidemiológica local, observando os princípios de regionalização e hierarquização;

XX - instituir posto médico veterinário junto ao matadouro, objetivando a vistoria e exame de animais ali abatidos.

§ 1º - Os limites do Distrito Sanitário, referidos no inciso XX, deste artigo, constam do Plano Diretor do Município e são fixados, segundo os seguintes critérios:

- a) área geográfica de abrangência;
- b) a descrição de clientes;
- c) resolutividade dos serviços à disposição da população.

§ 2º - Só pode ser comercializada, nos mercados e feiras livres do Município, a carne de animais, abatidos nos matadouros cujos talhadores apresentem laudo de vistoria e exame.

Art. 155 - A lei complementar municipal disporá sobre a criação, estruturação e organização da Conferência e do Conselho Municipal de Saúde, instâncias colegiadas de caráter deliberativo.

Art. 156 - As instituições privadas podem participar de forma complementar, do

Sistema Único de Saúde (SUS), mediante contrato administrativo ou convênio, tendo preferência as entidades filantrópicas e as sem fins lucrativos.

Art. 157 - É vedada, ao município, a destinação de recursos, sejam a título de auxílio ou intervenções, às instituições privadas de fins lucrativos.

Art. 158 - Os sistemas e serviços de saúde, privativos de funcionários de administração direta e indireta, devem ser financiados pelos seus usuários, sendo vedada a transferência de recursos públicos ou qualquer tipo de incentivo fiscal direto ou indireto para os mesmos.

Art. 159 - O Sistema Municipal de Saúde é financiado com recurso do orçamento do Município, do Estado, da União, da Seguridade Social, além de outras fontes.

§ 1º - O volume mínimo dos recursos destinados à saúde pelo Município corresponde, anualmente, a 15% (quinze por cento) das respectivas receitas.

§ 2º - Os recursos financeiros do Sistema Municipal de Saúde são administrados por meio de um fundo Municipal de Saúde, vinculado à Secretaria Municipal ou Diretoria equivalente, e subordinado ao planejamento e controle do Conselho Municipal de Saúde.

Art. 160 - Sempre que possível, o Município promove ainda:

I - a formação de consciência sanitária individual nas primeiras idades, através do Ensino Fundamental;

II - os serviços hospitalares, ambulatoriais e dispensários em cooperação com a União e o Estado, bem como com as iniciativas particulares e filantrópicas;

III - o combate às moléstias específicas, contagiosas, através de campanhas de vacinação e educativas;

IV - o combate ao uso de tóxicos;

V - os serviços de assistência à maternidade e à infância;

VI - assistência farmacêutica básica aos residentes no Município e de comprovada carência.

Art. 161 - Ao Município compete complementar, se necessário, a legislação federal e estadual que disponha sobre a regulação, fiscalização e controle das ações e serviços de saúde, que constituem um sistema único.

Art. 162 - A inspeção médica e assistência odontológica, nos estabelecimentos da Rede Municipal de ensino, têm caráter obrigatório.

Parágrafo Único - Constitui exigências indispensáveis, no ato da matrícula, a apresentação do atestado de vacina, contra moléstias infecto contagiosas, passado por médico ligado ao Sistema Único de Saúde (SUS).

Art. 163 - O Município cuida do desenvolvimento das obras e serviços relativos ao saneamento e urbanismo, com a colaboração da União e do Estado, sob condições estabelecidas em lei complementar federal.

CAPÍTULO V DA EDUCAÇÃO

Art.164 - A educação, inspirada nos princípios de liberdade, orientada nos ideais de solidariedade humana, promovida e incentivada com a colaboração da sociedade, é a alma da democracia, direito de todos e dever do Município e da família, visando ao desenvolvimento cívico, moral, intelectual, religioso e físico do homem, seu preparo para exercícios da cidadania e sua qualificação para o trabalho.

Art. 165 - O dever do Município com a educação consiste na efetivação da garantia de:

I – Educação Infantil e o Ensino Fundamental, obrigatórios e gratuitos, inclusive para os que a eles não tiverem acesso na idade apropriada;

II - progressiva extensão e gratuidade do Ensino Fundamental;

III - atendimento educacional especializado aos portadores de necessidades especiais, preferencialmente na rede regular de ensino;

IV - atendimento em creches e pré-escolas às crianças de zero a cinco anos de idade;

V - acesso aos níveis mais elevados de ensino, da pesquisa e da criação artística, segundo a capacidade de cada um;

VI - oferta de ensino noturno regular, adequado às condições do educando;

VII - atendimento ao educando, no Ensino Fundamental, através de programas suplementares de material didático escolar, transporte, alimentação e assistência à saúde.

§ 1º - O acesso ao ensino obrigatório e gratuito é direito público subjetivo, acionável mediante mandato de injunção.

§ 2º - O não oferecimento do ensino obrigatório pelo Município, ou a sua oferta irregular, importa responsabilidade da autoridade competente.

§ 3º - Compete ao poder Público recensear os educandos na Educação Infantil e no Ensino Fundamental, fazer-lhes a chamada e zelar, junto aos pais ou responsáveis, pela freqüência à escola.

Art. 166 - O sistema de Ensino Municipal assegura aos alunos necessitados condições de eficiência escolar.

Art. 167 - O ensino oficial do Município é gratuito em todos os graus, e atua prioritariamente na Educação Infantil e no Ensino Fundamental.

§ 1º - O ensino religioso, de matrícula facultativa, constitui disciplina dos horários das escolas oficiais do Município e é ministrada de acordo com a convicção religiosa do aluno, manifestada por ele, se for capaz, ou por seu responsável legal ou representante.

§ 2º – O Ensino Fundamental regular é ministrado em língua portuguesa.

§ 3º – O Município orienta e estimula, por todos os meios, a educação física, que é obrigatória nos estabelecimentos municipais de ensino e nos particulares que recebem auxílio do Município.

Art. 168 - É fixado conteúdo mínimo para o Ensino Fundamental, de modo a assegurar formação básica comum e respeito aos valores culturais, cívicos e artísticos, nacionais e regionais.

Parágrafo Único – As escolas públicas, de Educação Infantil e Ensino Fundamental, incluem, entre as disciplinas oferecidas, o estudo da cultura pernambucana, envolvendo noções básicas de literatura, de música, artes plásticas e folclore do Estado.

Art. 169 - O ensino é livre à iniciativa privada, atendidas as seguintes condições:

I – cumprimento das normas gerais de educação nacional;

II – autorização e avaliação de qualidade pelos órgãos competentes.

Art. 170 - Os recursos do Município são destinados às escolas públicas, podendo ser dirigidas às escolas comunitárias, confessionais ou filantrópicas, definidas em lei, desde que:

I - comprovem finalidade não lucrativa e apliquem seus excedentes financeiros em alguma ação;

II – assegure a destinação de seu patrimônio à outra escola comunitária, filantrópica ou confessional, ou ao Município, no caso de encerramento de suas atividades.

§ 1º – Os recursos de que trata este artigo são destinados a bolsas de estudo para o Ensino Fundamental e médio, na forma da lei, para os que demonstrem insuficiência de recursos, quando houver falta de vaga e cursos regulares da rede pública na localidade da dependência do educando, ficando o Município obrigado a investir, prioritariamente, na inclusão de sua rede na localidade.

§ 2º – As atividades universitárias de estudo, pesquisa e extensão podem receber apoio financeiro do Município, através de auxílio direto ou pela concessão de bolsas de estudos concedida ao acadêmico, observado o disposto no parágrafo anterior, parte final deste artigo.

Art. 171 - O Município aplica, anualmente, nunca menos de 25% (vinte e cinco por cento) da receita resultante de impostos, compreendida a proveniente de transferência, na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino.

§ 1º – Para efeito do cumprimento do disposto no “caput” deste artigo, são considerados os recursos aplicados na forma do disposto no artigo 75 da Lei Federal nº 9394/96.

§ 2º – A distribuição dos recursos públicos assegura o atendimento das necessidades do ensino obrigatório, nos termos do Plano Nacional de Educação.

Art. 172 - O Ensino Municipal é ministrado com base nos seguintes princípios:

I – igualdade de condições para o acesso e permanência do educando na escola;

II – liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar o pensamento, a arte e o saber;

III – pluralismo de ideias e de concepção pedagógica e coexistência de instituições públicas e privadas de ensino;

IV – valorização dos profissionais do ensino, garantidos, na forma da lei, planos de carreira para o magistério público municipal e piso salarial, mantido em nível econômico, social e moral, à altura de suas atribuições;

V – garantia do padrão de qualidade;

VI – facultatividade de uso de farda nos estabelecimentos de ensino municipal.

Art. 173 - O Município assegura à criança de 04 (quatro) a 05 (cinco) anos a Educação Infantil obrigatória, laica, pública, com o objetivo de promover o seu desenvolvimento biossocial, psicoafetivo e intelectual.

Art. 174 - A lei disporá sobre a criação, composição, funcionamento e atribuições do Conselho Municipal de Educação.

Art. 175 - O Município organizará, em regime de colaboração com a União e o Estado, o sistema de educação, de modo a proporcionar os meios de acesso ao ensino.

CAPÍTULO VI DA CULTURA

Art. 176 - O Município estimula o desenvolvimento das ciências, das artes, das letras e da cultura em geral, garantindo a todos o pleno exercício dos direitos culturais e o acesso às fontes de cultura nacional, apóia e incentiva a valorização e a fusão das manifestações culturais.

§ 1º – É dever do Município a proteção às manifestações das culturas populares, indígenas e afro-brasileiras, e das de outros grupos participantes do processo de

civilização nacional.

§ 2º – A lei disporá sobre a fixação de datas históricas e comemorativas de alta significação para o Município, inclusive o dia do Município.

§ 3º – Ao Município compete complementar, quando necessário, a legislação federal e a estadual, dispondo sobre a cultura.

Art. 177 - Constitui patrimônio cultural do Município os bens de natureza material e imaterial, tombados individualmente ou em conjunto, portadores de referência à identidade, à ação, à memória dos diferentes grupos formadores da sociedade local, nos quais se incluem:

I – as formas de expressão;

II – os modos de criar, fazer e viver;

III – as criações científicas, artísticas e tecnológicas;

IV – as obras, objetos, documentos, edificações e demais espaços destinados às manifestações artístico-culturais;

V – os conjuntos urbanos e sítios de valor histórico, paisagístico, artístico, arqueológico, paleontológico, ecológico e científico.

§ 1º – O Poder Público Municipal, com a colaboração da comunidade, promove e protege o patrimônio cultural municipal, por meio de inventário, registro, vigilância, tombamentos e desapropriações, ou de outras formas de acautelamento e preservação.

§ 2º – À Administração Pública Municipal cabe, na forma de lei, a gestão de documentação governamental e as providências para franquear sua consulta a quantos dela necessitem.

§ 3º – Ao Município compete proteger os documentos, as obras e outros bens de valor histórico, artístico e cultural, os monumentos, as paisagens naturais e os sítios arqueológicos.

§ 4º – A Lei Municipal estabelecerá incentivos para a produção e o conhecimento de bens e valores culturais.

§ 5º – Os danos e ameaças ao patrimônio cultural são punidos, na forma da lei.

Art. 178 - Cabe ao Ensino Fundamental criar as bases para a formação de culturas técnicas e associativistas.

Art. 179 - A lei disporá sobre a criação, composição, funcionamento e atribuições do Conselho Municipal de Cultura.

CAPÍTULO VII

DO DESPORTO

Art. 180 - É dever do Município fomentar práticas desportivas formais e não formais, como diretório de cada um, observados:

I – a autonomia das entidades desportivas dirigentes e associações, quanto à sua organização e funcionamento;

II – a destinação de recursos públicos para a promoção prioritária do desporto educacional e, a critério da administração municipal, para o desporto amador;

III – o tratamento diferenciado para o desporto profissional e não profissional;

IV – a proteção e o incentivo às manifestações desportivas de criação nacional e municipal, sobretudo as equipes participantes de campeonatos intermunicipais e estaduais.

§ 1º – Têm maior incentivo do Poder Público as associações ou clubes desportivos legalmente constituídos.

§ 2º – O Poder Público incentiva o lazer, como forma de promoção social.

Art. 181 - A lei disporá sobre a criação, composição, funcionamento e atribuições do Conselho Municipal de Desporto.

CAPÍTULO VIII DA FAMÍLIA, DA CRIANÇA, DO ADOLESCENTE E DO IDOSO

Art. 182 - A família é o núcleo primordial dos agrupamentos nacionais e a base da sociedade, merecendo, pois, a proteção especial do Poder Público.

§ 1º - Para efeito de proteção do Município, é reconhecida a união estável entre o companheiro e a companheira como entidade familiar, devendo a lei facilitar sua conversão em casamento.

§ 2º – O Município dispensa proteção especial ao casamento, proporcionando aos interessados todas as facilidades para sua celebração e assegura condições morais, e sociais indispensáveis ao desenvolvimento, segurança e estabilidade da família.

§ 3º – Entende-se, também, como entidade familiar, a comunidade formada por qualquer dos pais e seus descendentes.

§ 4º – Fundado nos princípios da dignidade da pessoa humana e da paternidade responsável, o planejamento familiar é livre decisão do casal, competindo ao Município, com a colaboração do Estado, propiciar recursos educacionais e científicos para o exercício desse direito, vedada qualquer forma coercitiva por parte de instituições oficiais e privadas.

§ 5º – O Município, em convênio com o Estado, assegura à assistência familiar na

pessoa de cada um dos que a integram, criando mecanismos, para coibir a violência no âmbito de suas relações.

Art. 183 - A proteção e a assistência à família baseiam-se nos seguintes princípios:

I – prevalência dos direitos humanos;

II – prioridade dos valores éticos e sociais;

III – atenção especial à gestante e à nutriz, inclusive através de subsídios;

IV – amparo às famílias numerosas e economicamente fracas;

V – ação contra os males que são instrumentos de degradação familiar.

Art. 184 - Compete ao Município suplementar a legislação federal e estadual, dispondo sobre a proteção à família, à infância e às pessoas portadoras de necessidades especiais e ao idoso, garantindo-lhes o acesso a logradouros, edifícios públicos e veículos de transporte coletivo.

Art. 185 - A proteção especial do Município, nas prestações assistenciais às famílias numerosas e economicamente menos protegidas, não vai ao ponto de ferir o princípio da independência da família em relação ao Poder Público.

Art. 186 - É dever da família, da sociedade e do Município, em colaboração com o Estado, assegurar à criança e ao adolescente, com absoluta prioridade, o direito à vida, à saúde, à alimentação, à moradia, ao lazer, à profissionalização, à cultura, à dignidade, ao respeito, à liberdade e à convivência familiar e comunitária, além de colocá-los a salvo de toda forma de negligência, discriminação, exploração, violência e crueldade.

§ 1º – O Município promove programas de assistência integral à saúde da criança e do adolescente, admitida a participação de entidades não governamentais, e obedecendo aos seguintes preceitos:

I – aplicação dos recursos públicos destinados à saúde na assistência materno-infantil;

II – em relação com a União e o Estado, a criação de programas de prevenção e atendimento especializado para os portadores de necessidades especiais (física, sensorial ou mental);

III – promoção de oportunidade de integração social do portador de necessidade especial, mediante preparação para o trabalho e para a convivência social, visando a eliminar os preconceitos;

IV – facilitação do acesso aos bens e serviços coletivos para o portador de deficiência, eliminando as barreiras arquitetônicas;

Art. 187 - Garantia para tratamento especializado de saúde fora do domicílio para

Crianças, Adolescentes e acompanhantes.

Art. 188 – Capacitação pedagógica para os professores trabalharem com crianças e adolescentes especiais.

Art. 189 – Oficinas de capacitação para adolescentes integrados à escola (chamado 2º tempo).

Art. 190– Projeto de inclusão para adolescentes infratores.

Art. 191 – Garantia de cotas de 10% (dez por cento) em projetos existentes no Município para crianças e adolescentes em situação de risco.

Art. 192 – Local para atendimento à criança e ao adolescente em situação de risco e ou vitimizada, com equipe multidisciplinar (Casa de Apoio).

Art.193 – Área de lazer para crianças e adolescentes com integração da família.

Art. 194 – Políticas públicas para famílias dos pequenos infratores e adictos de drogas lícitas e ilícitas.

Art. 195 – Apoio e tratamento, dentro e fora do Município, para pais viciados em drogas lícitas e ilícitas de crianças e adolescentes.

Art. 196 – O direito à proteção especial abrange os seguintes princípios:

I – idade mínima de 14 (quatorze) anos para admissão ao trabalho, observando o disposto no artigo 7º, da Constituição Federal;

II – garantia do direito previdenciário e do direito trabalhista;

III – garantia de acesso do trabalhador adolescente à escola;

IV – garantia de pleno e formal conhecimento da atribuição de ato infracional, igualdade na relação processual e defesa técnica por profissional habilitado, segundo dispõe a legislação tutelar específica;

V – respeito à condição peculiar de pessoa em desenvolvimento;

VI – estímulo do Poder Público, através de assistência jurídica e social, incentivos fiscais e subsídios, nos termos da lei, ao acolhimento, sob a forma de guarda, de criança ou adolescente órfão ou abandonado;

VII - programas de prevenção e atendimento especializado à criança e ao adolescente dependente de entorpecentes e drogas afins;

VIII – respeito aos direitos humanos;

IX – estímulo aos pais e às organizações sociais para a formação moral, cívica, religiosa, física e intelectual do adolescente.

§ 1º – O Município promoverá programas especiais de proteção e amparo aos menores abandonados e adolescentes em situação de vulnerabilidade por abandono, orfandade, portador de necessidade especial, sensorial ou mental, infração à lei, dependência de droga, vitimação por abuso ou exploração sexual ou maus tratos, aos quais destina, anualmente, em seu orçamento, recursos suficientes para o atendimento desses necessitados.

Art. 197 - A família, a sociedade e o Município têm o dever de amparar as pessoas idosas, assegurando sua participação na comunidade, defendendo sua dignidade e bem-estar e garantindo-lhes o direito à vida.

§ 1º – Os programas de amparo e assistência ao idoso são executados, preferencialmente, em seus lares.

§ 2º – Dentro das condições financeiras do Município, pode este, com a participação de entidades públicas ou privadas, manterem estabelecimento com a finalidade de abrigar o idoso maior de 60 (sessenta) anos que dele necessitar.

CAPÍTULO IX DA POLÍTICA URBANA

Art. 198 – A política urbana tem por objetivo ordenar o pleno desenvolvimento das funções sociais da cidade e da propriedade urbana, mediante as seguintes diretrizes gerais:

I – garantia do direito à cidade sustentável, entendido como o direito à terra urbana, à moradia, ao saneamento ambiental, à infra-estrutura urbana, ao transporte e aos serviços públicos, ao trabalho e ao lazer, para o presente e futuras gerações;

II - gestão democrática por meio da participação da população e de associações representativas dos vários segmentos da comunidade na formulação, execução e acompanhamento de planos, programas e projetos de desenvolvimento urbano;

III – cooperação entre os governos, a iniciativa privada e os demais setores da sociedade no processo de urbanização, em atendimento ao interesse social;

IV – planejamento do desenvolvimento da cidade, da distribuição da população na zona urbana da sede do município e dos Distritos e das atividades econômicas do Município e do território sob sua área de influência, de modo a evitar e corrigir as distorções do crescimento urbano e seus efeitos negativos sobre o meio ambiente;

V - oferta de equipamentos urbanos e comunitários, transporte e serviços públicos adequados aos interesses e necessidades da população e às características locais;

VI – ordenação e controle do uso do solo, de forma a evitar:

- a) a utilização inadequada dos imóveis urbanos;
- b) a proximidade de usos incompatíveis ou inconvenientes;
- c) o parcelamento do solo, a edificação ou o uso excessivos ou inadequados em

relação à infraestrutura urbana;

d) a instalação de empreendimentos ou atividades que possam funcionar como polos geradores de tráfego, sem a previsão da infraestrutura correspondente;

e) a retenção especulativa de imóvel urbano, que resulte na sua subutilização ou não utilização;

f) a deterioração das áreas urbanizadas;

g) a poluição e a degradação ambiental.

VII - integração e complementaridade entre as atividades urbanas e rurais, tendo em vista o desenvolvimento socioeconômico do Município e do território sob sua área de influência;

VIII – adoção de padrões de produção e consumo de bens e serviços de expansão urbana compatíveis com os limites da sustentabilidade ambiental, social e econômica do Município e do território sob sua área de influência;

IX – justa distribuição dos benefícios e ônus decorrentes do processo de urbanização;

X – adequação dos instrumentos de política econômica, tributária e financeira e dos gastos públicos aos objetivos do desenvolvimento urbano, de modo a privilegiar os investimentos geradores de bem-estar geral e a fruição dos bens pelos diferentes segmentos sociais;

XI – recuperação dos investimentos do Poder Público de que tenha resultado a valorização de imóveis urbanos;

XII – proteção, preservação e recuperação do meio ambiente natural e construído, do patrimônio cultural, histórico, artístico e paisagístico;

XIII – audiência do Poder Público municipal e da população interessada nos processos de implantação de empreendimentos ou atividades com efeitos potencialmente negativos sobre o meio ambiente natural ou construído, o conforto ou a segurança da população;

XIV – regularização fundiária e urbanização de áreas ocupadas por população de baixa renda mediante o estabelecimento de normas especiais de urbanização, uso e ocupação do solo e edificação, considerando a situação socioeconômica da população e as normas ambientais;

XV – simplificação da legislação de parcelamento, uso e ocupação do solo e das normas edilícias, com vistas a permitir a redução dos custos e o aumento da oferta dos lotes e unidades habitacionais;

XVI – isonomia de condições para os agentes públicos e privados na promoção de empreendimentos e atividades relativos ao processo de urbanização, atendido o interesse social.

§ 1º - O Plano de Desenvolvimento Sustentável e Integrado e o Plano Diretor, atendido o permissivo do disposto no parágrafo primeiro, do artigo 116, da

Constituição Estadual, aprovados pela Câmara Municipal, são o instrumento básico da política de desenvolvimento e de expansão urbana.

§ 2º – A propriedade urbana cumpre sua função social quando atende às exigências fundamentais de ordenação da cidade, expressas no plano diretor.

§ 3º – As desapropriações de imóveis urbanos são feitas com prévia e justa indenização em dinheiro.

Art. 199 - O direito de propriedade é inerente à natureza do homem, dependendo seus limites e uso da conveniência social.

§ 1º – O Município pode, mediante lei específica, para área incluída no plano diretor, exigir, nos termos da lei federal, do proprietário do solo urbano não edificado, subutilizado ou não utilizado, que promova seu adequado aproveitamento, sob pena, sucessivamente:

I – parcelamento ou edificação compulsória;

II – imposto sobre propriedade predial e territorial urbana progressivo no tempo;

III – desapropriação, com pagamento mediante título da dívida pública de emissão previamente aprovada pelo Senado Federal, com prazo de resgate de até 10 (dez) anos, em parcelas anuais, iguais e sucessivas asseguradas o valor real da indenização e os juros legais.

§ 2º – O Município, independentemente da existência ou não do seu Plano Diretor, pode elaborar normas de edificação de zoneamento e de loteamento urbano e fixação dos perímetros urbanos da cidade e dos distritos e povoados, atendidas às peculiaridades locais e à legislação federal e estadual pertinentes.

Art. 200 - Aquele que possuir, como área urbana de até 250 (duzentos e cinquenta) metros quadrados, por cinco anos ininterruptos e sem oposição, utilizando-a para sua moradia ou de sua família, adquirir-lhe-á o domínio, desde que não seja proprietário de outro imóvel urbano ou rural.

§ 1º - O título de domínio e a concessão de uso são conferidos ao homem ou à mulher, ou a ambos, independentemente do estado civil.

§ 2º – Este direito não é reconhecido ao mesmo possuidor mais de uma vez.

§ 3º – Os imóveis públicos não são adquiridos por usucapião.

Art. 201 - É isento de imposto sobre a propriedade predial e territorial urbana o prédio ou terreno destinado à moradia do proprietário de pequenos recursos, que não possua outro imóvel, nos termos e no limite do valor que a lei fixar.

CAPÍTULO X DO MEIO AMBIENTE

Art. 202 – São atribuições da competência do Município relativo ao Meio Ambiente.

§ 1º - Garantir o direito constitucional ao meio ambiente ecologicamente equilibrado, bem de uso comum do povo e essencial à sadia qualidade de vida, cabendo ao Poder Público e à comunidade, o dever de defendê-lo, preservá-lo e harmonizá-lo racionalmente, com as necessidades do desenvolvimento socioeconômico, para as presentes e futuras gerações.

§ 2º - Para assegurar a efetividade desses direitos, incumbe ao Poder Público:

I – preservar e restabelecer os processos ecológicos essenciais e prover o manejo ecológico das espécies e ecossistemas do Município;

II – preservar a diversidade e a integridade do patrimônio genético do Município e fiscalizar, nos limites de sua competência, as entidades dedicadas à pesquisa e à manipulação do material genético;

III – definir, supletivamente a Constituição do Estado, através de Lei, os espaços territoriais e seus componentes a serem especialmente protegidos, de acordo com os interesses do desenvolvimento do Município;

IV – exigir, na forma da Lei, para instalação de obra, ou atividade potencialmente causadora de significativa degradação do meio ambiente, de acordo com os critérios prioritários do Município, estudo prévio de impacto ambiental, o que se dará publicidade garantida à participação de representante da comunidade, em todas as suas fases;

V – fazer cumprir as ações mitigadoras e/ou compensatórias indicadas no estudo de impacto ambiental, a que se refere o inciso anterior, compatíveis com o restabelecimento do equilíbrio ecológico;

VI – controlar a produção, a comercialização e o emprego de técnicas, métodos e substâncias que comportem risco para a vida, a qualidade de vida e a sustentabilidade ambiental;

VII – promover a educação ambiental trans e pluridisciplinar em todos os níveis de ensino e a conscientização pública para a preservação do meio ambiente;

VIII – proteger a fauna e a flora, vedadas, na forma da presente Lei, as práticas que coloquem em risco o equilíbrio ambiental ou submetam os animais à crueldade;

IX – estabelecer, em conformidade com as leis Federais e Estaduais vigentes, as áreas de Conservação, Proteção Ambiental, e Preservação Permanente;

X – estimular a realização de Parcerias Público-Privadas na Gestão e Preservação dos Recursos Naturais;

XI – fiscalizar e disciplinar a implementação de Parques de geração de Energias Alternativas;

XII – harmonizar o desenvolvimento local integrado e sustentável, com preservação dos valores culturais;

XIII – promover ações públicas de combate a doenças ambientalmente adquiridas ou transmissíveis;

XIV – coibir e disciplinar, de acordo com as Leis Federais e Estaduais vigentes a:

- a) poluição visual;
- b) poluição sonora;
- c) poda e corte de árvores em áreas urbanas;
- d) deposição de material de construção, entulhos, sucatas de qualquer natureza ou lixo em terrenos baldios, vias e passeio público, ficando o infrator passível às sanções previstas em Lei;
- e) exposição e deposição de mercadorias em passeio público e praças;
- f) prática de queimadas da vegetação e de lixo;
- g) instalação de antenas ou equipamentos emissores e/ou receptores de ondas de quaisquer frequência;
- h) uso de explosivos e de substâncias que, em contato com a água, produzam efeitos semelhantes aos de substâncias tóxicas;
- i) o uso e ocupação do solo e subsolo com técnicas e projetos inadequados.

XV – acompanhar o estado da qualidade ambiental;

XVI – proteger e recuperar áreas degradadas ou ameaçadas de degradação.

§ 3º - Dar publicidade às informações relativas às agressões ao meio ambiente e às ações de proteção ambiental promovidas pelo Poder Público, devendo o Município divulgar, sistematicamente, os níveis de poluição e situações de risco e desequilíbrio ecológico para a população.

§ 4º - Estimular, sistematizar e fiscalizar, nos limites da exploração racional, respeitando o disposto nas alíneas g, h e j do inciso XIII, parágrafo 2º deste artigo, as atividades que envolvem captura, pesca, produção e reprodução de animais da fauna marinha, objetivando o desenvolvimento sustentável do potencial econômico do Município.

CAPÍTULO XI DOS RECURSOS HÍDRICOS

Art. 203 – Em conformidade com a Lei Estadual, que institui a Política Estadual de Recursos Hídricos, fica a cargo do Município:

§ 1º - Implementar uma Política Municipal de execução de obras e serviços, tratamento e distribuição de água para irrigação, dessedentação humana e animal em todo território municipal, que garanta:

I – a racional utilização dos Recursos Hídricos, preservando o meio ambiente e os ecossistemas;

II – a consolidação e implementação de investimentos voltados para o aproveitamento da infra-estrutura hídrica existente no Município.

§ 2º - Desenvolver programas, projetos e pesquisas que possibilitem o melhor aproveitamento das Reservas Hídricas do Município.

§ 3º - Implantar sistema de monitoramento e alerta da qualidade de água como forma de prevenção a doenças transmissíveis por veiculação hídrica.

§ 4º - Promover campanhas educativas visando conscientizar a sociedade para a utilização racional dos Recursos Hídricos no Município.

§ 5º - Cabe ao órgão municipal de Recursos Hídricos:

I – cobrar pelo direito e uso da água superficial ou subterrânea;

II – dar outorga de direito de exploração e uso da água, tendo como objetivo assegurar o controle quantitativo e qualitativo dos usos da água;

III – disciplinar o uso e utilização dos corpos de água, para diluição, transporte e assimilação de efluentes.

CAPÍTULO XII DA POLÍTICA AGRÁRIA, AGRÍCOLA E DE ABASTECIMENTO

Art. 204 - A Política Agrária, Agrícola e de Abastecimento é planejada e executada na forma da lei, em colaboração com a União e o Estado, observado o disposto nos artigos 187 e 225 da Constituição Federal e no permissivo contido na Constituição Estadual.

§ 1º – A lei disporá sobre a elaboração, execução e acompanhamento do planejamento agrícola municipal.

§ 2º – O planejamento agrícola municipal é elaborado, executado e acompanhado por unidade específica do Poder Executivo Municipal, com a participação efetiva do Conselho Municipal de Desenvolvimento Sustentável e de suas associações representativas da sociedade a ele vinculadas.

§ 3º – O orçamento municipal anual e o orçamento plurianual de investimentos devem consignar recursos financeiros, destinados ao custeio da política agrícola e de abastecimento a ser executada pelo Município.

§ 4º – O montante das despesas de investimento e de custeio da política agrícola representa, no mínimo, 1% (um por cento) das receitas orçamentárias do município, computadas as transferências constitucionais.

§ 5º – Incluem-se no planejamento agrícola as atividades agroindustriais, agropecuárias, pesqueiras e florestais.

Art. 205 - A receita proveniente da participação do Município no produto da arrecadação do imposto da União sobre a propriedade territorial rural, relativamente aos imóveis nele situados, é destinada a apoiar ações federais, estaduais e municipais de Reforma Agrária no Município.

§ 1º – A aplicação dos recursos de que trata este artigo é definida pelo Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável.

§ 2º – São isentas de impostos municipais as operações de transferência de imóveis desapropriados para fins de reforma agrária.

Art. 206 - Na política agrária, agrícola e de abastecimento, o Município executa, isolado ou conjuntamente com o Estado e a União, ações levando-se em conta, especificamente:

I – a comercialização agrícola e abastecimento;

II – o incentivo à pesquisa e à tecnologia;

III – a assistência técnica e extensão rural;

IV – a eletrificação rural, o abastecimento d'água e a irrigação.

§ 1º – Pode, ainda, o Município organizar fazendas coletivas, orientadas ou administradas pelo Poder Público, destinadas à formação de elementos aptos às atividades agrícolas.

§ 2º – As ações e serviços de fomento ao pequeno produtor são de natureza pública, cabendo ao Poder Público sua normatização e controle, devendo sua execução ser feita exclusivamente através de serviços públicos gratuitos.

Art. 207 - São isentos de tributos os veículos de tração animal e os demais instrumentos de trabalho do pequeno agricultor, empregados no serviço da própria lavoura ou no transporte de seus produtos.

Art. 208 - O Município participa nas ações do Estado de controle às secas, mormente na construção de barragens, açudagem, perfuração de poços e implantação de sistemas de abastecimento d'água.

Art. 209 - A lei disporá sobre a utilização de agrotóxicos no território do Município, vedada a concessão de qualquer benefício fiscal ou incentivo a produtos causadores de poluição ou degradação do meio ambiente.

Art. 210 - O Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável, criado na forma da lei, assegurará a participação popular e de entidades de classe do planejamento, execução, acompanhamento e avaliação da política agrária, agrícola e de abastecimento.

CAPÍTULO XIII DA DEFESA DO CONSUMIDOR

Art. 211 - Fica criada a Comissão Municipal de Defesa do Consumidor (COMDECON) visando assegurar os direitos e interesses do consumidor.

Art. 212 - A lei Complementar definirá a competência, atribuições, composição e funcionamento.

Art. 213 - A COMDECON é vinculada diretamente ao Gabinete do Prefeito e executa trabalho de interesse social em harmonia e com pronta colaboração dos demais órgãos municipais.

Art. 214 - A COMDECON é dirigida por um presidente de livre nomeação ou designação do Prefeito Municipal com as seguintes atribuições, dentre outras:

I – assessorar o Prefeito na formação e execução da política global relacionada com a defesa do consumidor;

II – submeter ao Prefeito os programas de trabalho, medidas, proposições e sugestões, objetivando a melhoria das atividades mencionadas;

III – exercer o poder normativo e a direção superior da COMDECON, orientando, supervisionando os seus trabalhos e promovendo as medidas necessárias ao fiel cumprimento de suas finalidades.

CAPÍTULO XIV DO TURISMO

Art. 215 – Lei Municipal estabelecerá uma política de turismo para o Município, definindo diretrizes a observar as ações públicas e privadas, como uma forma de promover o desenvolvimento social e econômico.

Parágrafo Único – O Poder Executivo elaborará inventário e regulamentação do uso, ocupação e fruição dos bens naturais e culturais de interesses turísticos, observando as competências da União e do Estado.

§ 1º - Para efeito de elaboração da Lei, define-se Turismo como: uma atividade econômica, social e cultural, formando um conjunto de serviços necessários para atrair aqueles que fazem Turismo (viagem ou excursão, feita por prazer, negócio, cultura, entretenimento, etc. a locais que despertam interesse) e dispensar-lhes infra-estrutura de atendimento, por meio de provisão de itinerários, guias, acomodações, transportes, entre outras.

§ 2º - Compete ao Órgão municipal de turismo, através do Conselho Municipal de Turismo e do Fundo Municipal de Turismo:

I – promover o planejamento, a organização, a direção, a supervisão, a coordenação, o controle, a avaliação, o acompanhamento, a fiscalização e a

execução dos programas, projetos e ações destinados à implementação das políticas de Turismo no Município;

II – zelar pela constante melhoria da imagem turística do Município e por sua adequada divulgação;

III – planejar e implementar ações de curto, médio e longo prazo, voltadas para o incremento do fluxo turístico no município como: negócios; eventos; lazer, histórico; cultural; artístico; rural e ecoturismo;

IV – trabalhar em consonância com as demais Secretarias Municipais, especialmente com aquelas ligadas diretamente ao patrimônio cultural e das manifestações culturais;

V – planejar, formatar e implementar convênios e parcerias com instituições públicas e privadas que venham facilitar e expandir as atividades turísticas do Município;

VI – promover cursos de capacitação e atualização na área de turismo;

VII – apoiar a iniciativa privada de forma integrada e sustentável, no que concerne às atividades turísticas;

VIII – promover o turismo no Município, integrando-o ao Turismo regional, estadual e nacional, dando suporte institucional para a integração socioeconômica com as demais atividades, organizando os fatores da oferta e estimulando a dinâmica dos recursos voltados para a atividade;

IX – atender a todos quantos busquem quaisquer informações, apoios e serviços que possa prestar no interesse do turismo local;

X – fomentar, solidificar e divulgar o Município, como destino turístico;

XI – elaborar o Calendário de Eventos Turísticos do Município mediante Lei;

XII – elaborar plano de marketing e veiculação de propaganda promocional da cidade;

XIII – manter e conservar áreas de interesse turístico;

XIV – proceder à gestão financeira dos recursos orçamentários previstos, oriundos de parcerias, doações, contribuições, convênios, vendas de publicações turísticas, rendimentos de aplicações financeiras, renda devida e realização de filmes e vídeos relativos aos eventos locais.

TÍTULO VI DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 216 - O Município fixa os seus feriados, nos termos da legislação federal, em número não excedente a quatro.

Art. 217 – O Município, atendendo às necessidades da Administração Pública e da comunidade, observando as disponibilidades orçamentárias, pode:

I – editar lei criando bolsa de estágio para estudantes de nível superior e de nível médio, em todas as áreas de ensino, proporcionando o seu treinamento ou estágio, em atividades de interesse público;

II – fomentar campanhas educativas e profiláticas, de âmbito municipal, contra o câncer e outras doenças;

III – implantar programas de complementação da merenda nas escolas, com produtos adquiridos aos pequenos e médios produtores de hortifrutigranjeiros do Município, e, que ainda, incluam programas de implantação de hortas escolares e comunitárias e de incentivo à frequência do aluno à escola;

IV - implantar ruas de lazer e instruir centros sociais urbanos e rurais para a prática de atividades sociais diversas, nos setores mais carentes;

V – incentivar festividades populares tradicionais, folclóricas e religiosas e, prestar apoio e assistência às atividades artísticas locais, festivais culturais, feiras livres e de artesanatos.

Art. 218- O Município exerce, no seu interesse local, todas as competências não reservadas à União ou ao Estado.

Art. 219 - O Estado não intervém no Município, salvo nas condições previstas na Constituição Estadual.

Art. 220- Incumbe ao Município:

I – escutar, permanentemente, a opinião pública, para isso, sempre que o interesse público não aconselhar o contrário, os Poderes Executivo e Legislativo divulgam, com a devida antecedência, os projetos de lei para o recebimento de sugestões, observada o disposto nesta lei;

II – adotar medidas para assegurar a celeridade na tramitação e solução dos expedientes administrativos, punindo, disciplinarmente, nos termos da lei, os servidores faltosos;

III – facilitar, no interesse educacional do povo, o acesso a internet, a difusão de jornais e outras publicações periódicas, assim como a das transmissões pelo rádio e televisão.

Art. 221 - É lícito a qualquer cidadão obter informações e certidões sobre assuntos referentes à administração municipal.

Art. 222 - Qualquer cidadão é parte legítima para pleitear a declaração de nulidades ou anulação dos atos lesivos ao patrimônio público municipal.

Art. 223 - É vedado às autoridades administrativas do Município dar nome de

pessoas vivas a bens e serviços públicos de qualquer natureza.

Art. 224 – Os cemitérios públicos, no Município, têm sempre caráter secular e são administrados pela autoridade municipal, sendo permitido a todas as confissões religiosas praticarem neles os seus ritos.

Parágrafo Único – As associações religiosas e os particulares podem, na forma da lei, manter cemitérios próprios, fiscalizados, porém, pelo Município.

Art. 225 - Toda pessoa física ou jurídica que exercite qualquer atividade econômica deverá receber alvará de funcionamento.

Parágrafo Único - A cobrança do valor do alvará só deverá sofrer outra incidência quando existir mudança de endereço, alteração de área ou razão social, que modifique a finalidade original da atividade econômica em exercício.

Art. 226 - Fica o servidor municipal isento de Imposto Predial Territorial Urbano quando possuir um único imóvel para sua moradia e não perceber remuneração mensal superior a um (01) salário mínimo.

Art. 227 - Quando a incidência na transação intervivos, a qualquer título, for de competência do Município, fica o servidor municipal isento deste tributo, quando em aquisição de imóvel único que se destine à sua moradia e não perceber remuneração mensal superior a um (01) salário mínimo.

Art. 228 – É feriado em todo o território municipal, o dia 30/dezembro, dedicado às comemorações à data de criação do município de SÃO VICENTE FÉRRER.

Art. 229 – O dia 05 de abril é dedicado ao dia do Padroeiro da Paróquia do Município de São Vicente Férrer, sendo assim, considerado, Feriado Municipal.

DISPOSIÇÕES TRANSITÓRIAS

Art. 1º - O Poder Executivo Municipal criará, no prazo máximo de 02 (dois) anos, contados da promulgação desta revisão da Lei Orgânica, os conselhos, conferências e comissões municipais de que trata a presente lei.

Art. 2º - Os servidores públicos municipais, da administração direta, indireta, autárquica e das fundações públicas, em exercício a 05 de outubro de 1988, que tenha no mínimo 05 (cinco) anos antes, de serviço público continuado, são considerados estáveis no serviço público.

Art. 3º - O Poder Legislativo do município de SÃO VICENTE FÉRRER, em consonância com o disposto na Emenda Constitucional nº. 58, de 23 de setembro de 2009, será integrado, a partir de 1º de janeiro de 2012, por 11 (onze) Vereadores, pois, conta com mais de 15.000 (quinze mil) habitantes, conforme dados fornecidos pelo **Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE, obtidos no Censo Demográfico de 2010.**

Art. 4º - O Município deve adaptar as normas constitucionais vigentes e da presente lei, dentro de 02 (dois) anos:

I - o Código Tributário do Município;

II - o Regimento Interno da Câmara Municipal;

III - a Lei de Organização Administrativa do Município;

IV - o Plano Municipal de Educação;

V- o Plano de Cargos, Carreiras e Remuneração do Magistério Público;

VI - o Estatuto do Magistério Público Municipal;

VII – a Legislação instituidora de Conselhos e Fundos Municipais;

VIII – o Plano Municipal de Saúde;

IX – a instituição do Plano Diretor do Município;

X – o Plano Municipal de Assistência Social.

XI – o Plano de Cargos, Carreiras e Remuneração do Servidor Público Municipal.

Art. 5º – O Município disciplinará, através de leis específicas, no prazo de 02 (dois) anos, a Lei de Incentivo a Agricultura Familiar, a norma instituidora do Estatuto dos Servidores Públicos Municipal e a Lei que tratará do Código Municipal de Obras e Posturas.

Art. 6º - Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 7º - Esta Emenda Revisional à Lei Orgânica Municipal, aprovada pela Câmara Municipal, é promulgada pela Mesa da Câmara e entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Câmara Municipal de São Vicente Férrer, 27 de dezembro de 2019.

MESA DIRETORA DA CÂMARA:

Ver. Senaquerib Coutinho Ramos Alves de Souza
Presidente

Ver. Paulo Severino de Araújo Filho
Vice-Presidente

Ver. Paulo César de Lira Araújo
1º Secretário

Ver. Evandro Paulino de Farias
2º Secretário